



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ

2018 MALİ YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

I - GENEL BİLGİLER.....	4
A- Misyon ve Vizyon.....	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	5
C- Birime İlişkin Bilgiler.....	6
1- Fiziksel Yapı.....	6
2- Teşkilat Yapısı.....	8
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	10
4- İnsan Kaynakları.....	11
5- Sunulan Hizmetler.....	17
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	19
D- Diğer Hususlar.....	20
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	20
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	20
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	20
C- Diğer Hususlar.....	20
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	21
A-Mali Bilgiler.....	21
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	21
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	21
B- Performans Bilgileri.....	21
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	23
2- Performans Sonuçları Tablosu.....	23
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	25
A-Üstünlükler.....	26
B- Zayıflıklar.....	26
V- EKLER.....	28

SUNUŞ

2015 Yılında kurulan Fakültemizde Geleneksel Türk Sanatları, Resim, Grafik Tasarım, Seramik ve Cam, Müzik Bilimleri, Sanat Eserleri Konservasyonu ve Restorasyon ile Sinema-TV olmak üzere yedi bölüm bulunmaktadır.

2015-2016 Akademik yılında Geleneksel Türk Sanatları ve Resim Bölümü ile eğitim-öğretim faaliyetine başlayan Fakültemiz, ikinci yılında Grafik Tasarım ile Seramik ve Cam Bölümlerine öğrenci alımı yaparak sanat eğitimi alanındaki faaliyetini dört bölümde aktif olarak sürdürmektedir.

Ayrıca lisansüstü eğitim verilebilmesi için Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde **“Sanat ve Tasarım Anasanat Dalı”** kurularak bu anasanat dalında **“Sanat ve Tasarım Anasanat Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı”** açılması sağlanmış ve 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında Lisansüstü eğitime başlanmıştır.

Ayrıca, 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde **“Sanat ve Tasarım Anasanat Dalı Sanatta Yeterlik”** programı açılması sağlanmış ve 2018-2019 Eğitim- Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında öğrenci alımına başlanmıştır.

2018-2019 Akademik yılı için **“Müzik Bilimleri Bölümüne”** öğrenci alımı ile ilgili hazırlık çalışmaları tamamlanmış olup öğrenci alımı için Üniversitemiz Rektörlüğüne başvuru aşamasına gelinmiştir.

Fakültemiz öğretim elemanları bir yandan eğitim-öğretim etkinliklerini devam ettirirken diğer yandan da uzmanlaştıkları alanlarda akademik, sanatsal çalışmalarını sürdürmektedir. Bu nedenle öğrencilerin eğitimlerini atölye ortamında üretirken gözlemlenmeleri ve ortaya koydukları yapıtları izleyebilmelerinin eğitim açısından son derece önemli olduğunu düşünmekteyiz. Bu bağlamda, Fakültemizde her bölümün ve bölüm içindeki her dersin içeriğine uygun atölye ve dersliklerin oluşturulmasına imkânlar ölçüsünde özen gösterilmektedir.

Eğitimin derslerle sınırlı olmaması gerektiğine dair yaklaşımımız sonucunda 2017 yılında Fakültemiz tarafından;

- “ 2. Karadeniz Bölgesi Üniversiteleri Güzel Sanatlar Fakülteleri, Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakülteleri, Sanat ve Tasarım Fakülteleri ve Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümleri Öğretim Elamanları Karma Sergisi” (25 Nisan 2017),

-Solistliğini Fakültemiz Müzik Bilimleri Bölüm Başkanı, Doç. Dr. Sıtkı AKARSU’nun yaptığı “Türk Sanat Müziği Solo Konseri” (25 Nisan 2017),

-Seramik ve Cam Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi. Firdevs Müjde GÖKBEL’in “Öldürmeyen Yoktur” konulu ilk kişisel seramik sergisi (28 Nisan 2017),

-Dokuz Eylül Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Seramik Bölüm Başkanı Prof. Sevim ÇİZER’in Fakültemiz öğrencilerine vermiş olduğu “Seramik Uygarlıktır” konulu konferans (28 Nisan 2017),

-Dokuz Eylül Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Pınar ÇALIŞKAN GÜNEŞ'in Fakültemiz öğrencilerine vermiş olduğu "Kül ve Tuz Sırları" konulu konferans (28 Nisan 2017),

-Fakültemiz "Geleneksel Türk Sanatları Bölümü ve Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim İş Öğretmenliği Bölümü Öğrencileri Karma Sergisi " (2 Mayıs 2017) ,

-Koordinatörlüğünü Fakültemiz Müzik Bilimleri Bölüm Başkanı Doç. Dr. Sıtkı AKARSU'nun üstlendiği Kastamonu il merkezindeki bulunan "Ortaokullar Arası Koro Şenliği " (25 Nisan 2017) düzenlenmiştir.

Üniversitemizin de düzenleyicileri arasında yer aldığı Ege ART / IX. Uluslararası Türk Sanatı, Tarihi ve Folkloru Kongresi / Sanat Etkinliklerine katılım sağlanarak, Üniversitemiz Fakültemiz tarafından temsil edilmiştir. Kongreye Fakültemiz Dekanı ile birlikte katılan Öğretim üyelerimiz bildirimleri ve Ege ART Sanat Etkinlikleri kapsamında düzenlenen "Uluslararası Karma Türk Sanatları Sergisi"ne eserleri ile katılım sağlanmıştır. (28 Eylül 2017)

Öğrencilerimizin alanları ile bilgi ve deneyimlerinin artırılması amacıyla Anadolu Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanı ve aynı zamanda Seramik Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Emel ŞÖLENAY tarafından verilen "Redüksiyonlu Pişirimde Lüsterli ve Çin Kırmızı Sırlar" konulu konferans (16 Kasım 2017) ,

Anadolu Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Seramik Bölümü Arş. Gör. Emre CAN tarafından verilen "Üç Boyutlu Seramik Yazıcılar" konulu konferans (16 Kasım 2017),

Başkent Üniversitesi Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Adnan TEPECİK tarafından verilen "Kültür Sanat ve Tasarım İlişkisi " konulu konferans (29 Kasım 2017) düzenlenmiştir.

Kültür ve Turizm Bakanlığı, Çankırı Karatekin Üniversitesi ve İstiklal Yolu Eğitim Kültür Turizm ve Gençlik Derneği tarafından düzenlenen ve Fakültemiz ev sahipliğinde gerçekleştirilen İstiklal Yolu Görsel Sanatlar Yarışması'nda dereceye giren ve sergilenmeye değer görülen eserlerden oluşan sergi (4 Aralık 2017) düzenlenerek, öğrencilerin yeni kazanımlar elde etmesi sağlanmıştır.

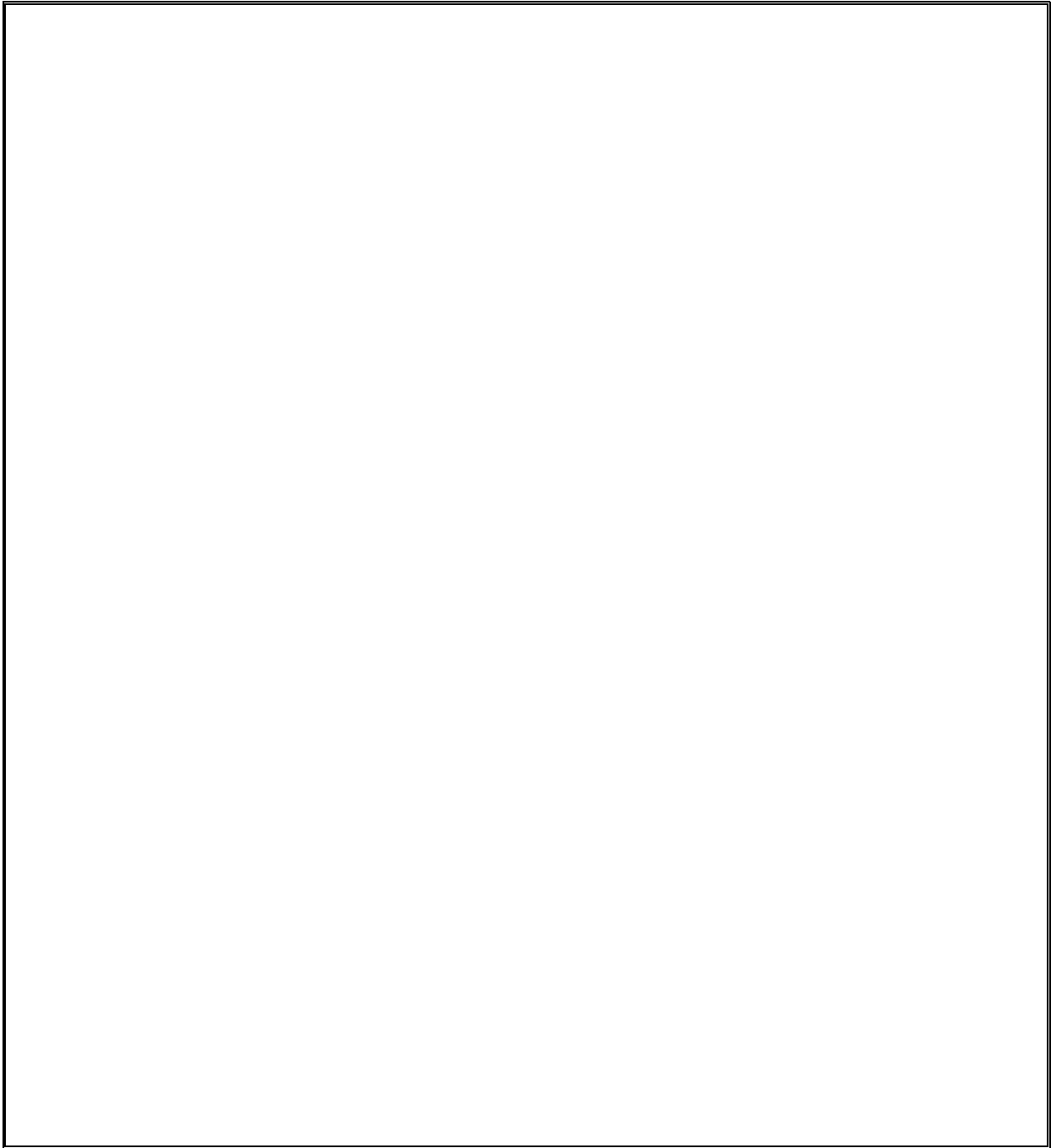
Fakültemiz öğretim elemanlarının alanlarındaki yurt dışı ve yurt içi sergi, sempozyum ve kongrelere katılmaları sağlanmıştır.

Bölümlerin daha etkin ve verimli çalışabilmesi için gerekli atölye, laboratuvar malzeme ve donanım ihtiyaçları karşılanmıştır. Yegâne hedefimiz sanat ve tasarım alanında nitelikli bireyler yetiştirerek ülkemizdeki sanat ve kültür faaliyetlerinin gelişimine katkı sağlamaktır.

Üçüncü yılında hızla büyümeye devam eden Fakültemizde personel ve eğitim donanımı gereksinimi süreklilik arz etmektedir. Bu ihtiyaçların karşılanmasına yönelik Dekanlığımızca yönetsel planlamalar yapılmakta olup, Üniversitemiz genel akademik gelişim planı ve imkânları ile uyumlu bir şekilde karşılanmaya çalışılmaktadır.

07.02.2019

Prof. Dr. Ahmet KAÇAR
Dekan



I. GENEL BİLGİLER

KURULUŞ VE TARİHÇE

Fakültemiz Milli Eğitim Bakanlığının 14.08.2014 tarihli ve 3364468 sayılı yazısı üzerine, 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı kanunun ek 30 uncu maddesine göre Bakanlar Kurulu'nca 16.02.2015 tarihinde kurulmuştur.

A. Misyon ve Vizyon

1. Misyon

Fakültemiz, modern dünyanın gereksinimlerini karşılayan, çağdaş eğitim, öğretim anlayışı içinde sanat ve tasarım alanlarında faaliyet göstermek üzere kurulmuştur. Bu faaliyetler doğrultusunda, manevi değerlerine bağlı, topluma ve bilim dünyasına saygılı, araştırmacı, sorgulayıcı, çözümleyici, kavramsal düşünceye sahip, yetkin bakış açısıyla değişen dünya koşullarına uyum sağlayabilen fertlerin inşası için gerekli değer ve ortam koşullarının oluşturulması hedeflenmiştir.

Bu bağlamda misyonumuz, yerelden evrensele kapsamlı bilgi birikimiyle donatılmış, geleneksel ve çağdaş sanatların her alanına duyarlı, evrensel çizgide yeni sanat oluşumlarının ortaya çıkmasını hedefleyen, görsel okur- yazarlığı kazanmış, pozitif düşünebilen, bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanabilen katılımcı, paylaşımcı, doğaya ve insana saygılı nesiller yetiştirmektir.

2. Vizyon

Fakültemiz, Kastamonu'da yerelden evrensele açılan bir sanat ve kültür merkezi olmayı amaçlamaktadır. Bu bağlamda vizyonumuz; Kültürel ve ekonomik düzeyleri göz önünde bulundurmak koşuluyla, ülkemizin, güzel sanatlar ve tasarım alanında ihtiyaç duyduğu ve ileride duyabileceği geleneksel ve çağdaş sanat alanlarına yönelik programlar geliştirmek; söz konusu alanlara ilişkin gelişmeleri takip ederek uygun fiziksel ortam sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde sanat, araştırma ve öğretim süreçlerini gerçekleştirmektir.

Ayrıca öğrencilerin sanat yetilerinin çağdaş anlayışla geliştirilmesine bağlı olarak, sanat ve tasarıma yönelik deneyimleri ve bilgileri doğrultusunda oluşturulacak kaliteli iş gücünün topluma yayılmasını sağlayarak insanımızın güzel sanatlara ilgilini evrensel düzeye taşımaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu gereğince Fakültemizin organları, Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruludur.

Dekanın Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

(1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

(3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

(4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(5) 2547 sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Dekan; Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,

(2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,

(3) 2547 sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Fakülte Yönetim Kurulunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- (2) Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- (3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- (4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- (5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- (6) 2547 sayılı Kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

C. Birime İlişkin Bilgiler

Fakültemiz fiziksel yapısı, örgüt yapısı, bilgi ve teknolojik kaynakları, insan kaynakları, sunulan hizmetler, yönetim ve iç kontrol sistemi ile ilgili bilgilere aşağıdaki başlıklarda yer verilmiştir.

1. Fiziksel Yapı

Fakültemiz Kuzeykent Yerleşkesi içerisinde akademik faaliyetlerine devam etmektedir. Üniversitemiz, mevcut kampüs imkânları “yemekhane, spor salonu, konukevi” fakültelerimiz arasında ihtiyaç doğrultusunda ortak kullanılmaktadır. Fakültemiz kullanımına sunulan eğitim ve hizmet alanları aşağıdaki gibidir.

1.2. Eğitim Alanları

Tablo 1: Eğitim Alanı Sayıları

Eğitim Alanı	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri	
Amfi							
Sınıf	12						12
Atölye	19						19
Fırın Dairesi	3						3
Bilgisayar Laboratuvarı	1						1
TOPLAM	35						35

1.3. Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

Tablo 2: Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

	Adet	Kapalı Alan((m2)	Kapasite(Kişi)
Öğrenci ve Personel Yemekhanesi	-	-	-
Kantin/Kafeteryalar	1	-	-

1.4.Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Tablo 3: . Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

	Toplantı Salonu		Konferans Salonu		Toplam	Toplam
	Adet	m ²	Adet	m ²	(Adet)	(m ²)
0-50	1					
51-75						
76-100						
101-150						
151-250						
251-Üzeri						
TOPLAM	1					

1.5. Hizmet Alanları

Tablo 4: Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	17		20
İdari Personel Hizmet Alanları	7		7
TOPLAM	24		27

1.6. Ambar ve Arşiv Alanları

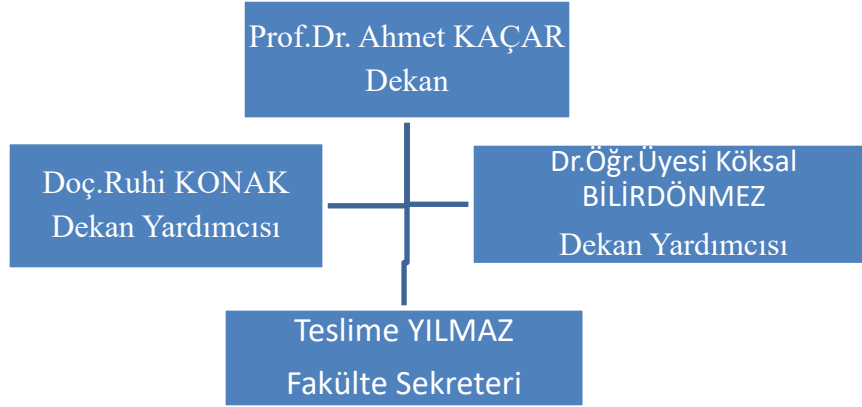
Tablo 5: Ambar ve Arşiv Alanları

	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	2	
Arşiv Alanları		
Depo, Hangar ve Çeşitli Tamirat Atölyeleri		
TOPLAM	2	

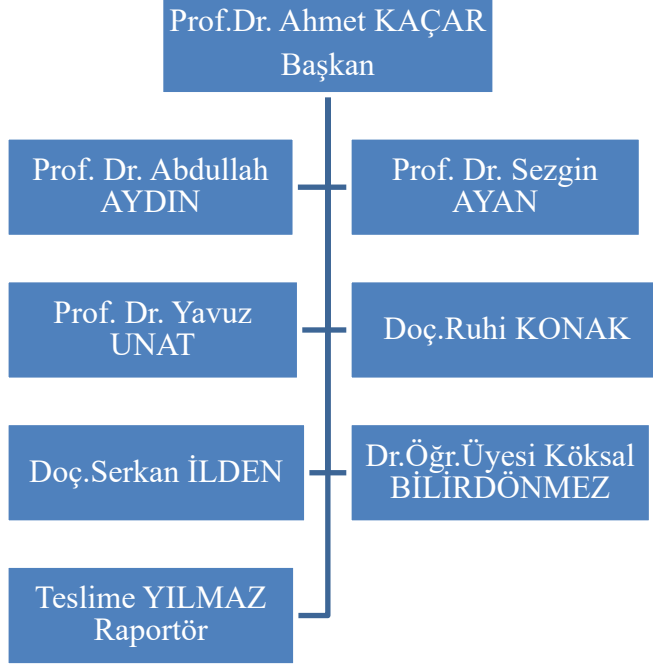
2. Teşkilat Yapısı

Fakültemiz teşkilat şeması hiyerarşik yapıyı gösterecek şekilde oluşturularak Fakültemize ait örgütsel yapı hakkında bilgilere yer verilmiştir.

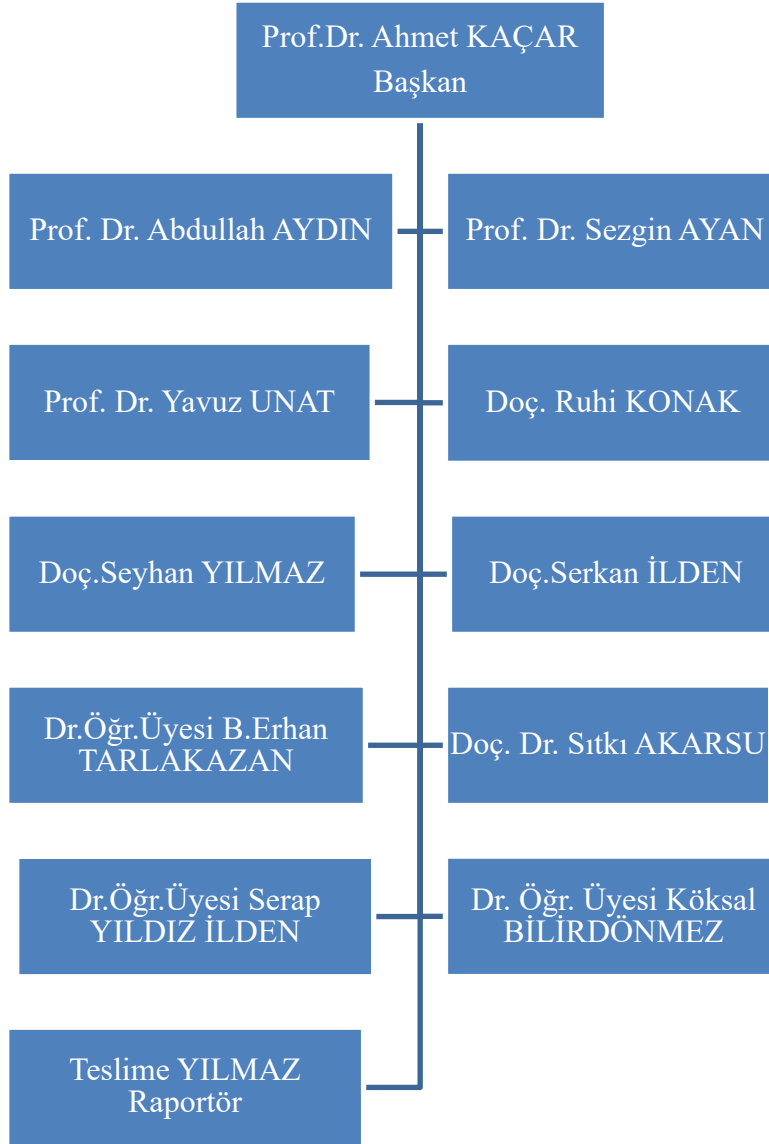
FAKÜLTE YÖNETİMİ



FAKÜLTE YÖNETİM KURULU



FAKÜLTE KURULU



3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

3.1. Teknolojik Kaynaklar

Bu bölümde Fakültemizin; bilişim sistemleri, teknolojik alet ve donanımları ile ilgili bilgilere yer yer verilmektedir.

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	2017 (Adet)	2018 (Adet)	Artış Oranı(%)
Masaüstü Bilgisayar	84	113	
Dizüstü Bilgisayar	2	7	
Projeksiyon	4	8	
Yazıcı	11	22	
Fotokopi Makinesi	1	2	
Faks	1	1	
Kameralar	7	8	
Televizyonlar	1	1	
Tarayıcılar	2	2	
Telefon	31	39	
Barkod Yazıcı	1	1	
TOPLAM	149	204	

4. İnsan Kaynakları

4.1. Akademik Personel

4.1.1. Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Tablo 7: Akademik Personelin Kadro Dağılımı

UNVAN	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör			
Doçent	4		4
Dr.Öğr.Üyesi	11		11
Öğretim Görevlisi	1		1
Okutman			
Araştırma Görevlisi	5		5
TOPLAM	21		21

4.1.2. Akademik Personelin Unvan Bazında Bölüm/Birimlere Göre Dağılımı

Tablo 8: Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Kadrosu Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesinde Bulunan Akademik Personel							
Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Uzman	Toplam
Geleneksel Türk Sanatları		1	2	1	1		5
Grafik Tasarım			4		1		5
Müzik Bilimleri		1					1
Resim		1	2		1		4
Sanat Eserleri Restorasyon ve Konservasyon			1				1
Seramik ve Cam		1	2		2		5
TOPLAM		4	11	1	5		21

2547 sayılı Kanununun 13/b-4 maddesi uyarınca Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesinde görevlendirilen Akademik Personel							
Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Uzman	Toplam
Geleneksel Türk Sanatları				1			1
Grafik Tasarım							
Müzik Bilimleri							
Resim							
Sanat Eserleri Restorasyon ve Konservasyon							
Seramik							
Sinema-TV							
TOPLAM				1			1

2547 sayılı Kanununun 39. maddesine göre Fakültemiz tarafından yurtdışında ve yurtiçinde görevlendirilen akademik personel bilgilerine yer verilmiştir.

Tablo 9: Akademik Personelin 2547 sayılı Kanununun 39. maddesi kapsamında Görevlendirmeleri

UNVAN	BÖLÜM /BİRİM	YURTDIŞI ÜLKE ADI	YURTIÇİ ŞEHİR ADI	GÖREVLENDİRME ŞEKLİ
Doçent	Seramik ve Cam	Tunus		Sempozyum
Doçent	Seramik ve Cam		Nevşehir	Sempozyum
Doçent	Seramik ve Cam		Antalya	Kongre
Doçent	Seramik ve Cam		Eskişehir	Sempozyum
Dr. Öğr. Üyesi	Seramik ve Cam	Tunus		Sempozyum
Dr. Öğr. Üyesi	Seramik ve Cam		İzmir	Konferans
Dr. Öğr. Üyesi	Seramik ve Cam	İspanya		Erasmus
Dr. Öğr. Üyesi	Seramik ve Cam		Samsun	Jüri Üyeliği
Dr. Öğr. Üyesi	Seramik ve Cam		Samsun	Jüri Üyeliği
Dr. Öğr. Üyesi	Seramik ve Cam		Kütahya	Sempozyum
Dr. Öğr. Üyesi	Seramik ve Cam		Muğla	Çalıştay
Dr. Öğr. Üyesi	Seramik ve Cam		Giresun	Sempozyum
Dr. Öğr. Üyesi	Seramik ve Cam		Bolu	Sergi
Araştırma Görevlisi	Seramik ve Cam	Litvanya		Erasmus
Araştırma Görevlisi	Seramik ve Cam	İspanya		Erasmus
Doç.	Resim		Çankırı	Jüri Üyeliği
Doç.	Resim		Antalya	Sempozyum
Doç.	Resim		Mersin	Çalıştay
Doç.	Resim		İzmir	Sempozyum
Doç.	Resim		Afyon	Jüri Üyeliği
Doç.	Resim		Konya	Sergi
Doç.	Resim		Nevşehir	Çalıştay
Dr. Öğr. Üyesi	Resim		Nevşehir	Sempozyum
Dr. Öğr. Üyesi	Resim		Giresun	Sempozyum
Araştırma Görevlisi	Resim		Hatay	Sempozyum
Araştırma Görevlisi	Resim		Giresun	Sempozyum
Doçent	Geleneksel Türk Sanatları		İstanbul	Sempozyum
Doçent	Geleneksel Türk Sanatları		Bitlis	Sempozyum
Dr. Öğr. Üyesi	Geleneksel Türk Sanatları		İzmir	Çalıştay
Dr. Öğr. Üyesi	Geleneksel Türk Sanatları		Antalya	Sempozyum
Öğretim Görevlisi	Geleneksel Türk Sanatları		Antalya	Sempozyum
Dr. Öğr. Üyesi	Grafik Tasarım		İstanbul	Kongre
Dr. Öğr. Üyesi	Grafik Tasarım		İstanbul	Kongre
Araştırma Görevlisi	Grafik Tasarım	Makedonya		Sempozyum
Araştırma Görevlisi	Grafik Tasarım		İstanbul	Kongre
Doçent	Müzik Bilimleri		Ankara	Kongre
Doçent	Müzik Bilimleri		Eskişehir	Kongre
Doçent	Müzik Bilimleri		Karabük	Çalıştay
Doçent	Müzik Bilimleri		İstanbul	Sempozyum
				Çalıştay (5)
				Jürilik (4)
				Sempozyum (18)
				Kongre (6)
				Sergi (2)

2547 sayılı Kanununun 40. maddesinin (a), (b), (c) ve (d) bentleri uyarınca Fakültemizden görevlendirilen akademik personel bilgilerine yer verilmiştir.

Tablo 10: Akademik Personelin 2547 sayılı Kanununun 40. maddesi Kapsamında Görevlendirmeleri

UNVAN	Görevlendirildiği Kanun Maddesi	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
Prof. Dr. (Kurum İçi Görevlendirilen)	40/a	-	-
Doç. Dr. (Kurum İçi Görevlendirilen)	40/a	-	-
Dr.Öğr.Üyesi (Kurum İçi Görevlendirilen)	40/a	1	2
Dr.Öğr.Üyesi (Kurum Dışı Görevlendirilen)	40/d	-	-
Dr.Öğr.Üyesi (Kurum Dışı Görevlendirilen)	40/b	-	-
TOPLAM			

4.1.3. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 11: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

UNVANI	21–25 Yaş		26–30 Yaş		31–35 Yaş		36–40 Yaş		41–50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Doçent									1	3			4
Dr.Öğr.Üyesi							4	3	3	3			13
Arş.Gör.					4	1							5
Toplam Kişi Sayısı					4	1	4	3	4	6			22
Yüzde (%)					18,6	4,5	18,6	13,6	18,6	27,2			100

4.1.7. Akademik ve İdari Personelin Hizmet Süreleri

Fakültemiz akademik ve idari personelinin memuriyete başlama tarihi esas alınarak hizmet süreleri aşağıdaki gibi belirtilmiştir.

Tablo 12: Akademik Personelin Hizmet Süreleri

UNVANI	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21- Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Doçent		2						1	1				4
Dr.Öğr.Üyesi			3	4		3		1					11
Araştırma Görevlisi	4	1											5
Toplam Kişi Sayısı	4	3	3	4		3		2	1				20
Yüzde (%)	20	15	15	20		15		10	5				100

4.2. İdari Personel Kadro Dağılımı

Tablo 13: Kadrosu Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesinde Bulunan İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı

Kadrosu Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesinde Bulunan İdari Personel		
	2017	2018
Genel İdare Hizmetleri	1	1
Yardımcı Hizmetli		
Toplam	1	1

4.2.4.İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 17: Kadrosu Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesinde Bulunan İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı

Kadrosu Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesinde Bulunan İdari Personel													
	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı									1				1
Yüzde (%)									100				100

Tablo 18: 2547 sayılı Kanunun 13/b-4 maddesi uyarınca Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesinde Bulunan İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı

2547 sayılı Kanunun 13/b-4 maddesi uyarınca Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesinde görevlendirilen İdari Personel													
	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı			1		1			1					3
Yüzde (%)			33,3		33,3			33,3					100

5. Sunulan Hizmetler

5.1. Öğrencilere Sunulan Hizmetler

Fakültemizde eğitim, öğretim, araştırma ve idari hizmetler verilmektedir. Bunun yanı sıra öğrencilerin ihtiyaç duyduğu barınma, yemek, sağlık, spor ve kültürel hizmetler üniversitemize bağlı olan değişik birimlerce öğrencilerimize sunulmaktadır.

5.1.1. Eğitim Hizmetleri

5.1.1.1. Ön Lisans ve Lisans Programları Öğrenci Sayıları

Tablo 19: Lisans Programları

Birim Adı:	
Sıra No	Program Adı
1	Geleneksel Türk Sanatları
2	Grafik Tasarım
3	Müzik Bilimleri
4	Resim
5	Seramik ve Cam
6	Sanat Eserleri Restorasyon ve Konservasyonu
7	Sinema-TV

5.1.1.6. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı

Tablo 20: Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı

Programın Adı/ Birim	Geldiği Ülke	Cinsiyeti		Toplam
		Kız	Erkek	
Geleneksel Türk Sanatları	İran	1		4
	Türkmenistan		1	
	Azerbaycan	1	1	
Grafik Tasarım	Endonezya	1	3	25
	Irak		1	
	Yemen	6	5	
	Kırgızistan	1		
	Çin		2	
	Türkmenistan		3	
	Azerbaycan		2	
	Pakistan		1	
	Resim	Irak	1	
Azerbaycan			1	
Somali		1		
Seramik ve Cam	Türkmenistan		1	3
	Özbekistan		1	
	Yemen		1	
	Afganistan		1	

Tablo 21: Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları

Birimler	Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
Resim	2	1	1	4
Seramik ve Cam	1		3	8
Grafik Tasarım	1		1	2
Geleneksel Türk Sanatları			6	6
TOPLAM	4	1	11	14

5.5. İdari Hizmetler

Fakültemiz yönetiminin ve Harcama Biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmetlere bu bölümde yer verilmiştir.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemizin atama işlemleri Fakülte Yönetim Kurulu tarafından yapılmaktadır. Satın alma ve ihale gibi karar alma süreçlerinde ise harcama yetkilisi Fakülte Dekanıdır. Gerçekleştirme Görevlisi Fakülte Sekreteridir. Ayrıca Muayene Komisyonu, Satın Alma Komisyonu ve İhale Komisyonu vardır.

D. Diğer Hususlar

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.

II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. Birimin Amaç ve Hedefleri

Tablo22: Birim Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar		Stratejik Hedefler	
1.	Fakültemizin tüm faaliyetlerinin temel amacı, daha kaliteli eğitim vermeye çalışmaktır.	1.1.	Öğretim elemanlarının eksikliklerinin giderilmesi
		1.2.	Fakültemiz bütün bölümlerine öğrenci alınması
		1.3.	Yeni bölümler açılması
2.	Birimler arasındaki koordinasyonun artırılmasına yönelik etkin bir bilişim ve iletişim sistemini oluşturmak ve teknik alt yapıyı (internet, iç ağ, donanım vb.) yenilemek. Personele düzenli olarak bilişim sektörüne yönelik eğitim ve seminerler gerçekleştirmek.	2.1.	Teknik personel, memur yardımcı hizmetli eksikliklerinin giderilmesi
		2.2.	Bilimsel etkinliklere yönelik (kongre, toplantı gibi) çalışmalar yapılması
		2.3.	Yurtiçi ve yurtdışı ilgili kuruluşlardan projeler sağlanması

B. Temel Politika ve Öncelikler

Fakültenin temel politikasını Geleneksel Türk Sanatları, Grafik Tasarım, Resim ve Seramik Bölümü Lisans programlarında kaliteli öğrencilerin yetiştirilmesi oluşturmaktadır. Sanat Eserleri Restorasyonu ve Konservasyon ve Müzik Bilimleri Bölümlerinin öğretim elemanları ile güçlendirilmesi öncelikli hedeflerimiz arasındadır.

C. Diğer Hususlar

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilecek.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik uyarınca bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.

İhale Türü (Bütçe Kodu)	İhale Usulleri											Doğrudan Temin 4734/22-d		Pazarlık Usulü 4734/21-f	
	Açık İhale 4734/19			Belli İstekliler Arasında İhale 4734/20			Pazarlık Usulü 4734/21			Genel Toplam					
	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Alım Sayısı	İhalelerin Tutarı (TL)	Alım Sayısı
Mal Alımı (03.2-03.7)												17+3 gaz+11 su	161.666,68		
Hizmet Alımı (03.5)												11 Telefon	4.555,00		
Yapım İşi (03.8)												9	20462,80		
TOPLAM												51	186.684,48		

1.2-Bütçe Gelirleri

Gelir tahsilatı yapan birimler (sosyal tesisler ve benzeri) gelirlerine ilişkin gerçekleştirmelere bu bölüm altında yer vermelidir. Diğer taraftan Üniversitemiz gelirleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından toplandığından bu bölüm söz konusu Başkanlıkça doldurulacaktır.

1.3 – Muhasebe Tabloları

Üniversitemiz muhasebesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından tutulduğundan bu bölüm söz konusu Başkanlıkça doldurulacaktır.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

İdare bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verilir. Ayrıca tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.

4. Diğer Hususlar

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.

B. Performans Bilgileri

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik uyarınca bu bölümde, idarenin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine, performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

Fakültemizce gerçekleştirilen bilimsel ve sosyal – kültürel etkinlikler bu bölüm altında yer almaktadır.

Tablo 25: Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları

Birimler	Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
Resim				
Grafik Tasarım				
Seramik ve Cam	1		3	2
Geleneksel Türk Sanatları				
TOPLAM	1		3	2

1.1.1 Biriminiz Tarafından Düzenlenen Toplantılar

Tablo 26: Düzenlenen Toplantılar

	Faaliyet Türü	Biriminiz Tarafından Düzenlenen Toplantı Sayısı			Faaliyete Katılan Akademik /İdari Personel Sayısı				
		Ulusal	Uluslararası	TOPLAM	Ulusal		Uluslararası		TOPLAM
					Akademik Personel	İdari Personel	Akademik Personel	İdari Personel	
Geleneksel Türk Sanatları	Sempozyum ve Kongre		1						1
	Konferans								
	Sergi		3						3
	Söyleşi								
	Panel								
	Çalıştay								
Grafik Tasarım	Sempozyum ve Kongre								
	Sergi		1	1			4		6
Resim	Konferans	2	2	2	1		1		8
	Sergi	2	1	2	4				9
	Diğer								
Seramik ve Cam	Konferans	8	2		1		2		13
	Sergi	2	1		7		1		11
	Sempozyum ve Kongre				7		7		14
	Workshop	2		3			3		8
	Çalıştay		2		1		2		5
	TOPLAM	16	13	8	21		20		78

1.1.2 Yayınlar ve Ödüller

Fakültemiz akademik personelince gerçekleştirilen bilimsel yayınlara bu başlık altında yer verilmektedir.

Tablo 27: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ		2016	2017	2018	ARTIŞ / AZALIŞ
SCI, SSCI, AHCI			1		
SCI, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ İNDEKS ve ÖZLER TARAFINDAN DERGİLERDE YAYINLANAN TEKNİK NOT, EDİTÖRE MEKTUP, TARTIŞMA, VAKA TAKDİMİ ve ÖZET TÜRÜNDE YAYINLAR DIŞINDAKİ MAKALELER				9	
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	ULUSAL		1		
	ULUSLARARASI		2		
	TOPLAM		4	9	
DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL - SANATSAL DERGİLER	ULUSAL	2			
	ULUSLARARASI		3	2	
	TOPLAM	2	3	2	
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL	3			
	ULUSLARARASI	10	23	20	
	TOPLAM	7	23	20	
KİTAP	YURTDIŞI	3	2		
	YURTIÇI	2	1		
	TOPLAM	5	3		
TEZLER	YÜKSEK LİSANS	1		4	
	DOKTORA				
	TOPLAM	1		4	
ÇEVİRİ	KİTAP				
	MAKALE				
	TOPLAM				
YAYIN TOPLAMI					

Tablo 28: Akademik Personelin 2018 Yılında Aldığı Ödüller

2018 Yılı Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri					
Ödül Türü	Sanat Ödülü	Sanatta Hizmet Ödülü	Sanatta(Bilimde) Teşvik Ödülü	Araştırma Başarı Ödülü (Grup)	TOPLAM
Grafik Tasarım			1		1
Geleneksel Türk Sanatları					
Resim					
Seramik ve Cam	2		1		3
Müzik Bilimleri					
Sabat Eserleri ve Konservasyonu					

2 – Performans Sonuçları Tablosu

Bu bölümde Fakültemizin 2018 yılı faaliyetleri ve Üniversitemiz stratejik planı aşağıdaki gibi belirtilmektedir.

Tablo 29: Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Evrensel standartlarda nitelikli bir eğitim için gerekli olan alt yapıyı sağlamak	Hedef-1 Öğretim elemanı, teknik personel, memur, yardımcı hizmetli eksiklerinin giderilmesi
Stratejik Amaç-2	Hedef-2 Fakültemizin bütün bölümlerine öğrenci alınması Hedef-3 Yeni bölümlerin açılması

<p>Bilimsel araştırmalar için gerekli olan alt yapıyı sağlamak ve böylece öğretim üyesi başına düşen yayın sayısını arttırmak.</p> <p>Stratejik Amaç-3 BAP, TUBİTAK, AB ve DPT projeleri ile üniversitemiz ve ülkemizin bilimsel ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak.</p> <p>Stratejik Amaç-4 Üniversitelerarası işbirliği için gerekli şartları oluşturarak ortak projeler yapmak.</p> <p>Stratejik Amaç-5 Lisansüstü programlarını geliştirerek bilim insanı yetiştirme kapasitesini arttırmak</p> <p>Stratejik Amaç-6 Disiplinler arası araştırma grupları kurularak disiplinler arası çalışmaları özendirmek.</p> <p>Stratejik Amaç-6 Her aşamadaki derslerde ve yönetimde interaktif katılımın sağlanması.</p>	<p>Hedef-4 Yurt içi ve yurt dışı ilgili kuruluşlardan projeler sağlanması</p> <p>Hedef-5 Bilimsel araştırma projelerine öğretim elemanlarının katılımının sağlanması</p> <p>Hedef-6 Araştırma olanaklarının iyileştirilmesi ve çeşitli analiz cihazlarının sağlanması</p> <p>Hedef 7 Bütçe kaynaklarının iyi değerlendirilmesi.</p> <p>Hedef-8 Bilimsel etkinliklere yönelik (kongre, toplantı gibi) çalışmalar yapılması</p>
--	--

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölüm altında, Fakültemiz stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit edilen güçlü – zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verilmektedir. Bu bölüm şu alt başlıklar halinde sunulmuştur:

A- ÜSTÜNLÜKLER ve ZAYIFLIKLAR

Üstünlükler	Zayıflıklar
Üniversitemiz içinde farklı bölümlere lisans düzeyinde verilen destek,	Geçici mekân problem
Ulusal ve uluslararası yayınlar,	Akademik kadro sayısının az olması
Güncel, etkili ve özgün ders içerikleri	Nitelikli teknik eleman eksikliği
	Bölümlere ayrılan bütçenin, bölümlerin ihtiyaçlarına yetersiz kalması,

--	--

VI – EKLER

EK 1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kurallar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada

raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığımı beyan ederim.

Prof. Dr. Ahmet KAÇAR
Dekan