

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU



RESİM BÖLÜMÜ
ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Raporu Hazırlayanlar

Prof. Dr. Metin UÇAR

Arş. Gör. Dr. Merve Mehtap BULUT

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Programın öz değerlendirme raporunun hazırlanmasından sorumlu kişiyi (Dekan, Bölüm Başkanı ya da onun tayin edeceği birisi) belirtiniz; ad, adres, telefon ve faks numaraları ve e-posta adresini veriniz.

Sorumlu Kişi	Bölüm Başkanı
Unvanı	Prof. Dr.
Adı ve Soyadı	Metin UÇAR
Telefon/ Fax	0366 280 24 10
E-posta	gstf@kastamonu.edu.tr
Adres	Kastamonu Üniversitesi Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Resim Bölümü Kuzeykent Yerleşkesi Posta Kodu: 37150 Merkez/KASTAMONU

2. Program Başlıkları

Opsiyonlar dâhil olmak üzere, transkriptlerde (öğrenci not durum belgelerinde) ve diplomalarda yer aldığı biçimde, program çerçevesinde verilen tüm derecelerin adlarını yazınız ve gerekli açıklamaları yapınız.

Programa başlayan bir öğrencinin 240 AKTS tamamlaması ve tüm derslerini başarılı sonuçlandırması halinde 8 yarıyılı kapsayan eğitim öğretim sonunda lisans düzeyinde derece verilmektedir. Program başarılı bir şekilde tamamlanıp, program yeterlikleri sağlandığında Resim Bölümünden Lisans derecesine sahip olarak mezun olur.

3. Programın Türü

Programın türünü (normal öğretim, ikinci öğretim gibi) belirtiniz.

Program türü normal öğretim (örgün) şeklinde yapılmaktadır. İkinci öğretim yoktur.

4. Programın Eğitim Dili

Programı yürütürken kullanılan eğitim dilini (Türkçe, İngilizce, %30 İngilizce vb.) yazınız.

Program yürütülürken kullanılan eğitim dili Türkçe'dir.

5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Programın kısa bir tarihçesini veriniz ve programda yapılan büyük çaplı son değişiklikleri açıklayınız.

Fakültemiz, Millî Eğitim Bakanlığının 14.08.2014 tarihli ve 3364468 sayılı yazısı gereğince, 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nca 16.02.2015 tarihinde kurulmuştur.

Kastamonu Üniversitesi Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Resim Bölümü, Yükseköğretim Kurulu Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığının 15.05.2015 tarih ve 26032 sayılı yazısı ile 2015-2016 eğitim-öğretim yılında 18 öğrenci olarak eğitim-öğretime başlamıştır. Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan merkezi sınavında herhangi bir puan türünden alacağı 150 ve üzeri bir puan ile Fakültemiz tarafından yapılan özel yetenek sınavına girip başarılı olması gerekmektedir. Kurulduğu yıl 3 Yrd. Doç. Dr. ile eğitim öğretime başlayan bölüm eğitim kadrosunda şu anda 3 Profesör, 2 Dr. Öğretim üyesi, 2 öğretim görevlisi ve 1 Araştırma

Görevlisi görev yapmaktadır. 2016-2017 eğitim öğretim yılında 20 kontenjanı bulunan bölüm 2025-26 öğretim yılında 30 öğrenci kontenjanına çıkarılmış ve bölümde aktif olarak kayıtlı olan 109 öğrenci bulunmaktadır.

B. Değerlendirme Özeti

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1 Öğrenci Kabulleri

1.1.1 Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Resim Bölümü, Özel Yetenek sınavı ile öğrenci almaktadır. 2025-2026 öğretim yılından itibaren bölümümüze özel yetenek sınavı öğrenci alımı ile 10 yabancı uyruklu olmak üzere toplam 40 öğrenci kontenjanı açılmaktadır.

Adayların özel yetenek sınavına başvuru yapabilmeleri için ÖSYM tarafından gerçekleştirilen ilgili yıla ait TYT puan türlerinden en az birinden fakültenin belirlediği puanı (genel olarak 150 puan ve üzeri) almak zorundadır.

Uluslararası öğrenciler için “KÜ Yurtdışından Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesindeki talepler ve yükümlülükler olduğu gibi geçerlidir.

1.1.2 Tablo 1.1'e son beş yıla ilişkin kontenjanları, programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayılarını, ÖSYS puanlarını ve başarı sırasını yazınız. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncel bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.

Mevcut verilere göre güncel Tablo 1.1

Öğretim Yılı	Kayıtlı Öğrenci Sayısı	Toplam Kontenjan	Oran %
2016-2017 Güz	19	20	95
2016-2017 Güz	18	20	90
2017-2018 Güz	24	25	96
2018-2019 Güz	19	25	76
2019-2020 Güz	20	25	80
2020-2021 Güz	19	25	76
2021-2022 Güz	10	25	40
2022-2023 Güz	17	30	56
2023-2024 Güz	26	30	86
2024-2025 Güz	25	35	71
2025-2026 Güz	17	30	56

1.1.3 Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla bu öğrencilerle ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. Programa kabul edilen öğrencilerin, programın kazandırmayı hedeflediği çıktuları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya ne düzeyde sahip olduklarının bir değerlendirmesini veriniz.

Resim Bölümü programı için 2015-2016 yılında öğrenci alımı için kontenjan sayısı 20 olarak belirlenmiştir. 2025-2026 eğitim öğretim yılı itibariyle kontenjan YÖK tarafından 30 olarak belirlenmiştir. Öğretim elemanı sayısı ve atölyelerin mevcut durumu bu öğrenci sayısını kaldırabilecek durumdadır.

Program süresince, temel tasarım, Seçmeli atölye dersleri, sanat tarihi ve estetik gibi dersler verilmektedir. Bunun yanında 10' a yakın seçmeli alan dersi bulunmaktadır. Sürekli yenilenen ve değişen dijital teknoloji ile eğitimin içeriği ve yöntemleri de güncellenmektedir. Teorik dersler ile öğrencinin kuramsal altyapısının yapısının oluşması hedeflenmekte ve atölye dersleri ile bu bilgilerin uygulanarak pekiştirilmesi sağlanmaktadır. Bazı temel alan dersleri ile ilgili öğretim elemanlarının olması bölüme daha da güçlendirecektir

1.1.4 Programa kabul edilen öğrenciler için hazırlık sınıfı varsa, bu uygulamayla ilgili düzenlemeleri açıklayınız ve program öğrencilerinin hazırlık sınıfındaki başarı durumuna ilişkin istatistiksel bilgi veriniz. Bu amaçla tablo kullanabilirsiniz.

Programa kabul edilen öğrenciler için hazırlık sınıfı yoktur.

1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma

1.2.1 Tablo 1.2'yi son beş yıl için doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncel bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.

Elimizdeki güncel verilere dayalı Tablo 1.2 doldurulmuştur.

Öğretim Yılı	Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Çift Anadal Yapan Öğrenci Sayısı	Ders Sayma
2019-2020 Güz	2	0	0	0
2020-2021 Güz	1	0	0	0
2021-2022 Güz	1	0	0	0
2022-2023 Güz	0	0	0	0
2023-2024 Güz	0	0	0	0
2024-2025 Güz	0	0	0	0
2025-2026 Güz	0	0	0	0

1.2.2 Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yan dal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız.

Yatay ve dikey geçiş yapan öğrenci bulunmamaktadır. Çift anadal ve Yandal anlaşmaları Grafik Tasarım ve Seramik ve Cam bölümlerimizle imzalanmış olup öğrenci alımına 2025-2026 eğitim öğretim yılı Bahar Döneminde başlanacaktır.

Yatay geçişler, Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri ve Senato Esasları çerçevesinde yapılmaktadır.

Kanıt:

<https://www.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/mevzuat>

https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/ogrenciisleri/KURUM_%C4%B0%C3%87%C4%B0_YATAY_GE%C3%87%C4%B0%C5%9E_Y%C3%96NERGES%C4%B0.pdf

https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/ogrenciisleri/egitim_ogretim_yonetmeligi_08012014.pdf

1.3 Öğrenci Değişimi

1.3.1 Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıkları belirtiniz.

1.3.1.1. Erasmus Değişim Programı

Öğrenci hareketliliği kapsamında Erasmus, Mevlâna ve Farabi değişim programları bulunmaktadır.

Erasmus; Kurumlar arası anlaşmalar, öğrenci öğrenim ve personel ders verme hareketlilikleri, kurumlar arası anlaşma kapsamında gerçekleştirilir. Anlaşmalar yapılırken, öncelikle bu anlaşmanın Üniversitemize, öğrencilerimize ve personelimize değer katması gerektiği göz önünde bulundurulmalıdır. Bunun yanı sıra, derslerin uyumu, tanınması, kredilendirilmesi, eğitim dili gibi akademik konuların mutlaka anlaşma yapmadan önce iyice araştırılması gerekmektedir.

2021-2027 Erasmus+ döneminde kurumlar arası anlaşmalar çevrimiçi sistem üzerinden hazırlanıp dijital olarak imzalanmaktadır.

Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Erasmus Hareketliliği kapsamında İtalya'da bulunan Accademia Di Bewlle Arti Di venezia, İspanya'da bulunan Escola d'Arti i Superior de Disseny de les illes Balers, Escule de Arte de Murcia, Higher Education School for Ceramics in l'Alcora (ESCAL), University of Malaga, Litvanya'da yer alan Art Academy of Litvania, Vlnus Academy of Arts, Makedonya'da bulunan Internatinal Balkan University, University Goce Delcey-Stip ve Polonya'da yer alan University of Naturel Sciences and Humanities gibi sanat okulları ile anlaşmaları bulunmaktadır.

Kanıt:

<https://applyerasmus.kastamonu.edu.tr/KION.UI.Web.ExchangeProgram/Public/AgreementList.aspx?pId=7317>

1.3.1.2 Farabi Değişim Programı

"Farabi Değişim Programı" olarak adlandırılan Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır.

Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır.

Farabi Değişim Programına katılan öğrencilere karşılıksız burs, öğretim üyelerine de ek ders ödemesi yapılmaktadır.

Farabi Değişim Programının uygulanmasına ilişkin ilkeler, Yönetmelik ve Esas ve Usuller tarafından ayrıntılarıyla belirlenmiştir.

Kanıt:

<https://farabi.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimizda/anlasmali-ueniversiteler>

1.3.1.3 Mevlâna Değişim Programı

Mevlâna Değişim Programı, yurtiçinde eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini mümkün kılan bir programdır. 23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Yönetmelik ile birlikte yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin önü açılmıştır.

Diğer değişim programlarından farklı olarak, hiçbir coğrafi bölge ayrımı olmaksızın değişim programı bünyesindeki hareketlilik bütün dünyadaki yükseköğretim kurumlarını kapsamaktadır.

Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için; öğretim elemanları ise en az 1 hafta en fazla 3 ay süreyle dünyadaki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere programdan faydalanabilirler. Benzer şekilde dünyanın bütün bölgelerinden de öğrenci ve öğretim elemanları Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarına gelebilirler.

Kanıt: <https://mevlana.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimizda/mevlanadegisimprogrami>

1.3.2 Öğrenci hareketliliğini özendirecek ve sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.

Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Erasmus Hareketliliği kapsamında İtalya'da bulunan Accademia Di Bewlle Arti Di venezia, İspanya'da bulunan Escola d'Arti i Superior de Disseny de les illes Balers, Escule de Arte de Murcia, Higher Education School for Ceramics in l'Alcora (ESCAL), University of Malaga, Litvanya'da yer alan Art Academy of Litvania, Vlnus Academy of Arts, Makedonya'da bulunan Internatinal Balkan University, University Goce Delcey-Stip ve Polonya'da yer alan University of Naturel Sciences and Humanities gibi sanat okulları ile anlaşmaları bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerimiz Farabi ve Mevlâna programları gibi öğrenci değişim programlarından da faydalanabilmektedir. Değişim programları hakkında detaylı bilgiler üniversitemiz web sayfasında yer almaktadır.

1.3.3 Değişim programlarından yararlanan öğrenciler hakkında sayısal ve niteliksel bilgi veriniz.

Fakültemizde Resim Bölümü'nden Erasmus Hareketliliği kapsamında yurt dışına giden öğrenci, olmamıştır.

1.4 Danışmanlık ve İzleme**1.4.1 Ders planlaması ve ders kayıtları konularında öğrencilerin yönlendirilmesi ve öğrencilerin gelişimlerinin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini sayısal ve niteliksel olarak özetleyiniz.**

Resim Bölümü'nde her bir sınıf için bir öğretim elemanı/üyesi danışmanlık yapmaktadır. Ders planlaması, ders kayıtları konusunda öğrencilerin yönlendirilmesi, öğrencilerin gelişimlerinin izlenmesini sağlamaktadır. Her dönem başında danışman tarafından öğrencilerin alabileceği zorunlu ve seçmeli dersler bilgisi verilmekte ve ders takipleri yapılmaktadır. Üniversitemizde

ve birimimizde akademik destek hizmetleri, yönergeler çerçevesinde tüm üniversite genelinde standart olarak uygulanmaktadır. Yönerge kapsamında bölüme kayıt yaptıran her öğrenciye bir akademik danışman atanmakta öğrencinin eğitim süreçleri bu danışman tarafından takip edilmekte ve danışmanlık bilgileri, gün ve saatleri fakültemiz web sitesinde yayınlanmaktadır. Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi danışman görüşme anketleri gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Öğrencilerimiz danışmanları ile gerek yüz yüze gerekse sosyal medya hesaplarından kolaylıkla iletişim kurabilmekte, danışman görüşme formları ile taleplerini danışmana iletebilmekte ve bu talepler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır

Kanıt: <https://gstf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/resim>

Danışmanlıklar			
RESİM BÖLÜMÜ			
BÖLÜM DANIŞMANLIKLARI			
1. SINIF	2. SINIF	3. SINIF	4. SINIF
Doç. Dr. Metin UÇAR (0366) 280 24 10 metinucar@kastamonu.edu.tr Pazartesi 08:30-09:15	Prof. Dr. Serkan İLDEN (0366) 280 24 27 serkanilden@kastamonu.edu.tr Pazartesi 09:30-10:15	Dr. Öğr. Üyesi Sümeyra İLHAN CIVLİZ (0366) 280 24 20 silhan@kastamonu.edu.tr Perşembe 13:30-14:15	Dr. Öğr. Üyesi Teoman ÇIĞŞAR (0366) 280 2414 tcigsar@kastamonu.edu.tr Pazartesi 16:30-17:15

1.4.2 Kariyer planlaması konusunda öğrencileri yönlendiren danışmanlık hizmetlerine yönelik bilgi veriniz.

Mezun olduktan sonra formasyon olarak özel ve resmi eğitim kurumlarında görsel sanatlar öğretmenliği yapmalarının piyasada serbest sanatçı ve tasarımcı olarak görev yapmaktadırlar. Ayrıca mezun olan öğrencilerin kendi fakültelerinde alanlarına yönelik lisansüstü eğitim alma imkanları bulunmaktadır.

İstihdam olanakları ve kariyer planlamaları için düzenlenen kariyer ve sanat fuarlarına katılımları teşvik edilmektedir. Ayrıca sanatçı, akademisyen ve sanat-tasarım alanında kariyer yapmış kişiler de fakülteye davet edilerek (panel, workshop vb.) öğrencilerin gelişimi sağlanmaktadır.

Kanıt:<https://gstf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-oegrencilerine-yoenelik-duezenlenen-iskur-kariyer-gelistirme-egitimi-gerceklestirildi?catid=2&Itemid=101>

1.5 Başarı Değerlendirmesi

1.5.1 Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz.

Kastamonu Üniversitesi Lisans Öğretimi Sınav Yönetmeliği Esas alınmak koşulu ile hazırlanan Kastamonu Üniversitesi Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirlenen ders geçme yönetmeliği esas alınarak ölçme ve değerlendirme yapılır.

Öğrencilerin uygulamalı derslerde ürün değerlendirme yerine süreç değerlendirmesine dikkat edilmektedir. Bu kapsamda derslerin başlangıçtan dönem sonuna kadar olan süreçleri sanatsal açıdan değerlendirilmektedir. Bu kapsamda vize ve final sınavlarında bu süreçteki gelişmelere doğrultusunda yapılmakta ve 100 puan üzerinden değerlendirilmektedir.

Bunun yanında, Bölüm Kurulu kararı gereği öğrencilerin derslerdeki ve diğer akademik/sanatsal etkinliklerdeki başarıları, rubrik temelli aşamalı değerlendirme yaklaşımı ile ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Bu yaklaşımda değerlendirme süreci yalnızca nihai ürüne değil, öğrenme ve üretim sürecinin tüm aşamalarına odaklanmaktadır.

Değerlendirme rubrikleri, dersin ve programın öğrenme çıktılarıyla uyumlu olarak önceden belirlenmekte ve öğrencilere ilan edilmektedir. Rubriklerde; bilgi düzeyi, kavramsal anlama, uygulama becerisi, yaratıcılık/özgünlük, eleştirel düşünme, teknik yeterlilik, süreç yönetimi ve sunum/ifade becerileri gibi ölçütler yer almakta; her ölçüt için başlangıç, gelişmekte, yeterli ve ileri düzey gibi aşamalı başarı düzeyleri tanımlanmaktadır.

1.5.2. Bu yöntemlerin saydam, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Bu doğrultuda;

Ara sınav, ödev ve projelerde öğrencinin konuya hâkimiyeti ve gelişim düzeyi aşamalı olarak izlenmekte,

Uygulamalı derslerde ve atölye çalışmalarında üretim süreci, geri bildirimlere yanıt verme ve nihai ürün birlikte değerlendirilmektedir,

Sunum, portfolyo ve ders dışı etkinliklerde öğrencinin katkı düzeyi ve öğrenme kazanımları rubrikler aracılığıyla puanlanmaktadır.

Rubrik temelli aşamalı değerlendirme sayesinde ölçme süreci şeffaf, nesnel ve tutarlı hâle getirilmekte; öğrencilerin güçlü yönleri ile gelişime açık alanları açık biçimde ortaya konulmaktadır. Bu yöntem, öğrencilerin kendi öğrenme süreçlerini izlemelerine ve akademik/sanatsal gelişimlerini bilinçli biçimde yönlendirmelerine olanak sağlamaktadır.

Kanıt:<https://gstf.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/fakueltemiz-oegretim-elemanlarına-yoenelik-rubrik-degerlendirme-anahtari-olusturma-egitimi-gerceklestirildi?catid=2&Itemid=101>

1.6 Mezuniyet Koşulları

1.6.1 Programdaki öğrenci ve mezun sayılarının yıllara göre değişimini gösteren Tablo 1.3'ü doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncel bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.

1.6.2 Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem(ler)i özetleyiniz.

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Öğrencilerin başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesinde Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirlenen tanımlı süreçler esas alınmaktadır. Bu yönetmelik ve yönergelerde sınavlar, notlar, ders geçme, başarı notları ve mezuniyet koşulları belirlenmiştir. Tüm programlarda derslerin başarı ölçme ve değerlendirilmesi teorik ve uygulamalı sınavlar, seminerler, ödevler gibi sonuç odaklı geleneksel yöntemlerin yanı sıra projeler, portfolyolar, atölye uygulamaları gibi süreç odaklı tamamlayıcı ölçme ve değerlendirme araçları ile öğrenci merkezli olarak yapılmaktadır. Ölçme ve değerlendirme ile ilgili süreçler akademik takvim doğrultusunda hazırlanan sınav takvimleri web sayfası ve bölüm panolarına asılarak öğrencilere

duyurulmaktadır. Birim, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir.

4 yıllık eğitim sonucunda (8 yarıyıl) 240 AKTS kredilik dersleri ve 30 iş gününden oluşan zorunlu stajını başarı ile tamamlamış olan öğrenciler Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve mezuniyet koşullarını yerine getirdiğinde mezun olmaktadır.

1.6.3 Bu yöntem(ler)in güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Öğrencilerin 8 yarıyıllık eğitimleri süresince yapılan vize ve final sınav sonuçları, derse devamlılıkları ve yönetmeliğe uygunluğu kontrol edilir. 8 Yarıyılın sonunda öğrencilerin transkriptleri ve staj dosyaları gözden geçirilir. 240 AKTS'yi tamamlayıp tamamlamadığının kontrolü yapılır. Tamamlayan öğrencilerin durumu Bölüm Kurulu Kararında görüşülür ve öğrenci mezun edilir.

Tablo 1.1 Lisans Öğrencilerinin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştim e puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
2025-2026	30	17	259.65608	160.85442	2.202.680	1.041.294	TYT
2024-2025	30	25	241.20679	157.99358	2.580.869	1.099.846	TYT
2023-2024	20	26	240.29475	155.89890	2.674.508	1.163.188	TYT
2022-2023	20	17	269.45690	171.38521	2.402.968	651.504	TYT
2021-2022	20	10	239.52751	140.31271	2.006.883	456.241	TYT

Notlar: (1) İçinde bulunulan yıl dâhil, son beş yıl için veriniz.

Tablo 1.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Ana Dala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Ana Dala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
[İçinde bulunulan akademik yıl]				
[1 önceki yıl]				
[2 önceki yıl]				
[3 önceki yıl]				
[4 önceki yıl]				

Notlar: (1)İçinde bulunulan yıl dâhil, son beş yıl için veriniz.

(2) Sayılar ilgili eğitim-öğretim yılında geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayıdır.

Tablo 1.3 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2025	-	14	26	27	17				-		
2024	-	26	27	17	11				10		
2023	-	27	17	11					12		
2022	-	17	11						6		
2021	-	11							10		

Notlar:

(1) İçinde bulunulan yıl dâhil, son beş yıl için veriniz.

(2) Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

(3) L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

Program Eğitim Amaçları: Programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri beklenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri belirten genel tanımlardır, program eğitim amaçları program çıktılarını çağrıştırmamalı ve program çıktıları ile benzer şekilde tanımlanmamalıdır.

Kuramsal ve teknik bilgiden yola çıkarak geliştirilen bölümlerimiz, disiplinlerarası programlar, ders dışı akademik ve kültürel aktivitelerle (konferans, seminer, film gösterileri, sergiler, eğitim gezileri) desteklenmektedir. Kuramsal yapısıyla, yüksek teknik gücüyle çağın gereksinimlerine yanıt veren, ortaya koyduğu ürünlerin estetik kalitesi ve özgünlüğü ile tüm insanlığa seslenebilen sanat üreticileri ve tasarımcı bireyler yetiştirmek güzel sanatlar eğitimimizin temel amacıdır. Bu amaç doğrultusunda çalışmalarını sürdüren bölümümüz, tüm fiziki altyapısını çağın koşullarına uygun olarak tamamlamaya devam etmektedir.

Resim Bölümü eğitim programı çerçevesinde, sanatsal problemlerini belirleyip kendi bakışını oluşturabilen, analitik düşünebilen, sentez yapabilen, yaşadığı çağın olgularını kavrayabilecek donanımda, kendi sanatsal problemlerini, sanatsal bir dil ile ifade eden, kendi yaratıcı güçlerini ortaya koyma cesaretlerini kazanmış, görsel ve zihinsel yeteneklerinin farkında olan, sanat ve sanat eğitimi alanında çağdaş, güncel ve gerçekçi niteliklerle donatılmış özgün yaklaşımını, öğretim elemanları ve öğrencileri bazında uluslararası düzeyde tanıtmayı hedeflenmektedir.

Bölümümüzün misyonu; bilimsel düşünceye açık, sanat, kültür, felsefe, etkileşimini estetik bir bilinçle bilinçle çağının her alanındaki sorunlarına karşı duyarlılığını, sorgulayıcı tavrını, tepkisini, deneyselliğe ve yeniliğe dayalı sanat tavrıyla örtüştürebilmiş özgün yaratıcı kimliğe sahip öğrenci profiline ilişkin bir bilinci, öğrenciye kazandırmak arzusu içerisinde.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program eğitim amaçlarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri toplama ve düzenleme sürecidir.

Kastamonu Üniversitesi Lisans Öğretimi Sınav Yönetmeliği Esas alınmak koşulu ile hazırlanan Kastamonu Üniversitesi Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirlenen ders geçme yönetmeliği esas alınarak ölçme yapılır.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen bilgilerin, verilerin ve kanıtların, çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, son 3-5 yıldaki mezunların program eğitim amaçlarına erişim düzeylerini vermeli ve elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

Kastamonu Üniversitesi Lisans Öğretimi Sınav Yönetmeliği Esas alınmak koşulu ile hazırlanan Kastamonu Üniversitesi Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirlenen ders geçme yönetmeliği esas alınarak değerlendirme yapılır.

2.1 Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

2.1.1 Tanımlanan program eğitim amaçlarını burada sıralayınız.

1. Bilimsel saygınlığı ve yaratıcı faaliyetleri ile bilim, güzel sanatlar ve tasarım alanında ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan;
2. Özgün düşünce ve çalışmaları ile kendi sahasında önder bireyler yetiştiren ve bu bireyleri bünyesinde barındıran;
3. Katılım, şeffaflık ve ölçülebilirlik odaklı kurumsallaşmasını geliştirebilen;
4. Toplumun hızlı değişim ve gelişim sürecinde, iletişim araçları ile halka hizmet ve yaşam boyu eğitim hedeflerini yayarak etkili rol alabilen;
5. Paydaşları ile karşılıklı etkileşim içinde, dönüte dayalı hedefler doğrultusunda değişime açık alt yapıya sahip;
6. Evrensel akademik ve etik değerlerden ödün vermeyen bir yönetim anlayışının benimsendiği; öğretim üyelerinin araştırma ve geliştirme çalışmalarını kolaylaştıracak ve disiplinler arası çalışmalarla sanata katkılarını arttıracak ortamların oluşturulmasını sağlayan;

2.2.1 Programın Mezunlarının Yakın Bir Gelecekte Erişmeleri İstenen Kariyer Hedefleri ve Mesleki Beklentileri Tanımına Uyması

Programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uyup uymadığı konusu oluşturulacak paydaşlar danışma kurulu ile yapılacak toplantı ve anketler sonucunda değerlendirilecektir.

2.2.2. Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık

2.2b.1 Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörev(ler)i varsa, bunları veriniz.

Kurum: Bilimsel düşünceyi temel alan, araştıran, sorun çözebilen, her alanda kendini yenileyen, girişimci ve paylaşımcı, etik değerlere bağlı, farklılıklara saygılı, çevre bilinci gelişmiş, toplumsal konulara duyarlı bireyler yetiştiren; ormancılık ve tabiat turizmi başta

olmak üzere ürettiği bilgiyi ve yetiştirdiği iş gücünü insanlığın hizmetine sunarak bölgesel, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden bir üniversitedir.

Fakülte: Fakültemiz, modern dünyanın gereksinimlerini karşılayan, çağdaş eğitim, öğretim anlayışı içinde sanat ve tasarım alanlarında faaliyet göstermek üzere kurulmuştur. Bu faaliyetler doğrultusunda, manevi değerlerine bağlı, topluma ve bilim dünyasına saygılı, araştırmacı, sorgulayıcı, çözümleyici, kavramsal düşünceye sahip, yetkin bakış açısıyla değişen dünya koşullarına uyum sağlayabilen fertlerin inşası için gerekli değer ve ortam koşullarının oluşturulması hedeflenmiştir. Bu bağlamda misyonumuz, yerelden evrensele kapsamlı bilgi birikimiyle donatılmış, geleneksel ve çağdaş sanatların her alanına duyarlı, evrensel çizgide yeni sanat oluşumlarının ortaya çıkmasını hedefleyen, görsel okur- yazarlığı kazanmış, pozitif düşünebilen, bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanabilen katılımcı, paylaşımcı, doğaya ve insana saygılı nesiller yetiştirmektir.

Bölüm: Öğrencinin kendi sezgi ve duyuş güçlerinden kaynaklanan özgün yaratıcılık potansiyelinin farkına varmasını, sanatın doğasını ve görsel düşüncenin mantığını sezdirecek gerekli kültürü kazandıracak bir eğitimi vermek bölümümüzün genel amaçları arasında yer alır. Bu amaçlar doğrultusunda bölümümüz, bilimsel ve felsefi düşünceye açık, sanat, kültür, felsefe, bilim ve teknoloji etkileşimini tarih bilinciyle ve çağa özgü olarak kavrayabilen, aydınlanmış bir bilinçle çağının her alanındaki sorunlarına karşı duyarlılığını, sorgulayıcı tavrını, tepkisini, deneyselliğe ve yeniliğe dayalı sanat tavrıyla örtüştürebilmiş özgün yaratıcı kimliğe sahip öğrenci profiline ilişkin bir bilinci, öğrenciye kazandırmak arzusu içerisindedir.

2.2b.2. Bu özgörevlerin nerede yayımlanmış olduklarını belirtiniz.

Kanıt:

Kurum öz görevi

<https://kastamonu.edu.tr/index.php/tr/kurum-felsefesi-tr>

<https://kastamonu.edu.tr/index.php/tr/universitemiz-tr/vizyonumuz-misyonumuz-tr-2>

Fakülte öz görevi

<https://gstf.kastamonu.edu.tr/index.php/fakueltemiz/misyon-vizyon>

Bölüm öz görevi

<https://gstf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/resim>

2.2b.3 Program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle ne ölçüde uyumlu olduğunu ayrı ayrı irdeleyiniz. Program eğitim amaçlarının bileşenleriyle, kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevlerinin bileşenleri aralarındaki çapraz ilişkileri açıklayınız. Bu amaçla tablo(lar) kullanmanız önerilir.

Kurum Öz Görevleri ile Çapraz İlişki Tablosu		
Kurum	Fakülte	Bölüm
Bilimsel düşünceyi temel alan, araştıran, sorun çözebilen, her alanda kendini yenileyen, girişimci ve paylaşımcı, etik değerlere bağlı, farklılıklara saygılı, çevre bilinci gelişmiş, toplumsal konulara	Fakültemiz, modern dünyanın gereksinimlerini karşılayan, çağdaş eğitim, öğretim anlayışı içinde sanat ve tasarım alanlarında faaliyet göstermek üzere kurulmuştur. Bu faaliyetler	Öğrencinin kendi sezgi ve duyuş güçlerinden kaynaklanan özgün yaratıcılık potansiyelinin farkına varmasını, algısal görüş, görsel düşünce ve ifade etme eylemleri arasındaki etkileşimleri

<p>duyarlı bireyler yetiştiren; ormancılık ve tabiat turizmi başta olmak üzere ürettiği bilgiyi ve yetiştirdiği iş gücünü insanlığın hizmetine sunarak bölgesel, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden bir üniversitedir.</p>	<p>doğrultusunda, manevi değerlerine bağlı, topluma ve bilim dünyasına saygılı, araştırmacı, sorgulayıcı, çözümleyici, kavramsal düşünceye sahip, yetkin bakış açısıyla değişen dünya koşullarına uyum sağlayabilen fertlerin inşası için gerekli değer ve ortam koşullarının oluşturulması hedeflenmiştir.</p> <p>Bu bağlamda misyonumuz, yerelden evrensel kapsamlı bilgi birikimiyle donatılmış, geleneksel ve çağdaş sanatların her alanına duyarlı, evrensel çizgide yeni sanat oluşumlarının ortaya çıkmasını hedefleyen, görsel okur- yazarlığı kazanmış, pozitif düşünebilen, bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanabilen katılımcı, paylaşımcı, doğaya ve insana saygılı nesiller yetiştirmektir.</p>	<p>kavramasını sağlamak; öğrencide nesnelere, nesnelere arasındaki ilişkileri yorumlayabilme yetisini geliştirmek; öğrenciyi görsel tasarım enstrümanlarının, malzeme, araç ve gereçlerin kullanım olanaklarını, kendi özgün tavrının gerektirdiği ölçüde ifade olanaklarına dönüştürebilecek bir teknik, estetik ve kuramsal alt yapıyla donatmak; öğrenciyi sanatın doğasını ve görsel düşüncenin mantığını sezdirecek gerekli kültürü kazandıracak bir eğitimi vermek bölümümüzün genel amaçları arasında yer alır. Bu amaçlar doğrultusunda bölümümüz, bilimsel ve felsefi düşünceye açık, sanat, kültür, felsefe, bilim ve teknoloji etkileşimini tarih bilinciyle ve çağa özgü olarak kavrayabilen, aydınlanmış bir bilinçle çağının her alanındaki sorunlarına karşı duyarlılığını, sorgulayıcı tavrını, tepkisini, deneyselliğe ve yeniliğe dayalı sanat tavrıyla örtüştürebilmiş özgün yaratıcı kimliğe sahip öğrenci profiline ilişkin bir bilinci, öğrenciyi kazandırmak arzusu içerisindedir.</p>
<p>Değerlendirme</p>	<p>Bölümümüz öz görevleri kurum ve fakültemizin öz görevleri ile örtüşmektedir.</p>	

2.2c Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

2.2c.1 Programın iç ve dış paydaşlarını sıralayınız.

İç Paydaş Adı	Neden Paydaş?
Prof. Erol YILDIR	Dekan
Prof. Dr. Metin UÇAR	Resim Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Ü. Sümeyra İLHAN CİVLİZ	Öğretim Üyesi
Arş. Gör. Merve Mehtap BULUT	Araştırma Görevlisi
Büşra Nur CENGİZ	Sanatta Yeterlik Öğrencisi
Hatice BULUT	Yüksek Lisans Öğrencisi
Emine GÜNDOĞDU	Lisans Öğrencisi (Bölüm öğrenci temsilcisi)

Dış Paydaş Adı	Neden Paydaş?
Mehmet Kerem Seven	Kastamonu İl Kültür ve Turizm Müdürü
Turgay ÖZDİNÇ	Orhan Şaik GÖKYAY Güzel Sanatlar Lisesi Görsel Sanatlar Öğretmeni
Sezen AKSU	BİLSEM Görsel Sanatlar Öğretmeni
Edanur ŞERİFOĞLU	Kastamonu Özel Final Akademi Anadolu Lisesi

2.2c.2 Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılmış olan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

Program eğitim amaçları, iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, planlı, sistematik ve somut verilere dayalı bir süreç sonucunda belirlenmiştir. Bu süreç, katılımçılık, şeffaflık ve sürekli iyileştirme ilkeleri doğrultusunda yürütülmüştür.

1. İç Paydaş Görüşlerinin Toplanması

İç paydaşlar olan öğretim elemanları, öğrenciler ve bölüm yönetimi sürece aktif olarak dâhil edilmiştir. Bu kapsamda:

Bölüm kurulu ve anabilim dalı toplantılarında programın misyonu, vizyonu ve mezun profili tartışılmış,

Öğretim elemanlarının alan deneyimleri doğrultusunda programın akademik ve mesleki hedefleri değerlendirilmiş,

Öğrencilere yönelik geri bildirim anketleri ve ders değerlendirme formları aracılığıyla öğrenme deneyimleri, beklentiler ve eksiklikler belirlenmiştir.

Kanıt: Bölüm kurulu toplantı tutanakları, öğretim elemanı görüş raporları, öğrenci memnuniyet ve geri bildirim anketleri.

<https://gstf.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

2.2d Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması

2.2d.1 Program eğitim amaçlarının kolayca erişilebilecek biçimde nerede yayımlanmış olduğunu belirtiniz.

Programın eğitim amaçları Kastamonu Üniversitesi Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi web sayfasından ulaşılabilir.

Kanıt:

1. Kastamonu Üniversitesi Program Çıktıları

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=Udf8ZpHu3g7P1gA95hNnjw!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

2. Kastamonu Üniversitesi Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Resim Bölümü

<https://gstf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/resim>

3. Kastamonu Üniversitesi Bologna Bilgi paketi

<https://bologna.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

2.2e Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

2.2.e.1 Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda hangi aralıklarla ve nasıl güncellendiğini/güncelleneceğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) gereğince yapılan toplantılar sonucunda yayınlanan düzenlemelere göre belirlenmektedir.

2.3 Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

2.3.a Program eğitim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini açıklayınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır. Normal öğretim yanında, ikinci öğretim veya %100 İngilizce ya da %30 İngilizce programlarının da bulunması durumunda, bu süreç normal öğretim ve ikinci öğretim veya İngilizce programları için ayrıştırılmış sonuçlar verecek biçimde uygulanmalıdır.

Resim Bölümü'nün akademik programında bulunan derslerin asgari geçme notu DC ve/veya üstü not alan ve üniversitemiz disiplin yönetmeliğine göre yükümlülüklerini yerine getiren öğrenciler mezun olmaktadır. Geçme notlarının saptanmasında vize ve final sınavlarında uygulamaları ve teorik sınavlar yapılarak sonuçlandırılmaktadır.

Ayrıca: Program amaçlarına ulaşma düzeyinin belirlenmesinde aşağıdaki doğrudan ölçme araçları kullanılmaktadır:

Atölye Projeleri ve Uygulamalı Çalışmalar

Öğrencilerin teknik yeterlilik, özgünlük, malzeme kullanımı ve sanatsal dil geliştirme becerileri rubrikler aracılığıyla değerlendirilmektedir.

Portfolyo Değerlendirmeleri

Öğrencilerin lisans sürecindeki sanatsal gelişimleri, seçilmiş derslerde oluşturulan portfolyolar üzerinden ölçülmektedir.

Sergi ve Sunum Performansları

Öğrencilerin sergileme, sunum ve sanatsal ifade becerileri jüri değerlendirmeleri ile ölçülmektedir.

Yazılı ve Sözlü Kuramsal Değerlendirmeler

Sanat tarihi, estetik ve sanat kuramları derslerinde yapılan sınav, ödev ve sunumlar aracılığıyla kuramsal yeterlilikler değerlendirilmektedir.

2.3.b. Bu süreç yardımıyla program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Bu süreç yardımı ile program eğitim amaçlarına mezun ve bölüm etkinlikleri portalı ile ulaşılabilir.

Kanıt: <https://ubys.kastamonu.edu.tr/GTS/Portal/home/index>

<https://gstf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/resim>

Ölçüt 3. Program Çıktıları

Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve davranışları belirten tanımlardır.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen bilgilerin, verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli ve elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

Karmaşık bir Sistem, Süreç, Cihaz veya Ürün: Çok bileşenli ve çeşitli alt sistemleri içeren ve/veya birden fazla disiplini ilgilendiren, analizi ve tasarımı karmaşık bir problem olan sistem, süreç, cihaz veya ürün.

Çok Disiplinli Takım Çalışması: Belirli bir projenin, ödevin veya vaka çalışmasının farklı programlardaki öğrencilerin katılımıyla oluşturulan bir takım tarafından gerçekleştirilmesi. (Çok disiplinli takım çalışması tanımı en az 2 farklı disiplinden programların öğrencilerinin katılımını gerektirir. Farklı program tanımı normal öğretim ve ikinci öğretim programlarını içermez, farklı öğretim dilinde yürütülen programları içermez ve aynı programdaki farklı uzmanlık alanlarını içermez.)

Farkındalık: Bir konuda, kulak dolgunluğu seviyesinde haberdar olmak. (Seminerler, konferanslar, duvar ilanları, vb. yöntemler bu amaçla kullanılabilir. Program tarafından bu yöntemlerin uygulandığının ve tüm öğrencilerin bu etkinliklere katıldığının kanıtlanması gereklidir.)

Bilgi: Belirli bir konuda, bir ders kapsamında veya doğrudan öğrenci çalışması veya benzeri bir yöntemle eğitilmiş olmak. Bilginin kazandırıldığının sınavlar, ödevler, laboratuvar çalışmaları veya proje çalışmaları gibi yöntemlerle ölçülmesi, değerlendirilmesi ve kanıtlanması gereklidir.

Beceri: Belli bir konuda yetkinlik, yeterlik sahibi olmak. Becerinin kazandırıldığının laboratuvar çalışmaları veya proje çalışmaları gibi uygulamalı yöntemlerle ölçülmesi, değerlendirilmesi ve kanıtlanması gereklidir.

3.1 Tanımlanan Program Çıktıları

Bu lisans programı; sanat tarihi, estetik ve sanat kuramlarına ilişkin temel bilgileri, resim sanatının teknik ve uygulama süreçleriyle bütünleştirerek öğrencilerin özgün ve yaratıcı sanatsal üretimler gerçekleştirmelerini amaçlar. Program, öğrencilerin gözlem ve imgesel tasarıma dayalı çalışmalar yoluyla bağımsız sanatsal bir dil geliştirmelerini ve farklı sanatsal yaratma tekniklerini etkin biçimde kullanmalarını hedefler.

Eğitim sürecinde öğrencilerin; malzeme bilgisi, atölye kullanımı ve çalışma güvenliği konularında temel yetkinlik kazanmaları, duygu ve düşüncelerini sözlü, yazılı ve görsel yollarla ifade edebilmeleri ve sanat üretiminde etik ilkelere ve telif haklarına uygun davranmaları beklenir. Program, disiplinlerarası iş birliği, sergileme ve sunum deneyimleri ile ulusal ve uluslararası güncel sanat ortamlarını tanımaya yönelik öğrenme çıktıları sunar.

Öğrencilerin kazanımları; sınav, proje, portfolyo ve jüri değerlendirmeleri aracılığıyla rubrik temelli ve ölçülebilir ölçme-değerlendirme yöntemleri ile izlenir ve değerlendirilir.

3.1.1 Tanımlanan program çıktıları burada sıralayınız. Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve davranışlardan oluşmalıdır.

P.Ç.1. Sanat tarihi, estetik ve sanat kuramlarına ilişkin temel kavramları tanımlar.

P.Ç.2. Farklı sanatsal yaratma teknikleri ile kendine özgün ürünler ortaya koyar.

P.Ç.3. Kendi sanatsal sürecini bağımsız biçimde yöneterek özgün sanatsal bir dil oluşturur.

P.Ç.4. Resim sanatının teknik, malzeme ve üretim süreçlerine yönelik kuramsal bilgiye sahip olur.

- P.Ç.5. Gözlem ve imgesel tasarıma dayalı üretimler gerçekleştirir.
- P.Ç.6. Duygu ve düşüncelerini sözlü, yazılı ve görsel yollarla sanatsal biçimde ifade eder.
- P.Ç.7. Sanatın toplumsal, psikolojik ve kültürel boyutları arasındaki ilişkiyi kavrar.
- P.Ç.8. Her türlü malzeme ve materyali biçim ve kavram açısından sanatsal ürüne dönüştürür.
- P.Ç.9. Farklı disiplinlerle iletişim kurarak ortak sanatsal çalışmalar üretir.
- P.Ç.10. Malzeme bilgisi, çalışma güvenliği ve atölye kullanımına ilişkin temel ilkeleri bilir.
- P.Ç.11. Atölye ortamında malzeme seçimi, hazırlığı ve teknik konularda yetkinlik gösterir
- P.Ç.12. Sanat üretiminde etik kurallara, telif haklarına ve sanatçı sorumluluğuna uygun davranır.
- P.Ç.13. Ulusal ve uluslararası sanatsal-kültürel bağlamları ve güncel sanat ortamlarını tanır.
- P.Ç.14. Geleneksel ve çağdaş sanat eserlerinin sergileme ve sunum sürecini yönetir.
- P.Ç.15. Yaratıcı düşünme, estetik duyarlık ve tasarım alanlarında yetkinlik gösterir.

3.1.2 Program çıktılarının ilgili akreditasyon kuruluşunun çıktılarının tümünü eksiksiz bir biçimde nasıl kapsadığını gösteriniz.

Bu lisans programı; öğrencilerin sanat tarihi, estetik ve sanat kuramlarına ilişkin temel kavramları tanımlayabilmelerini (P.Ç.1), resim sanatının teknik, malzeme ve üretim süreçlerine yönelik kuramsal bilgiye sahip olmalarını (P.Ç.4) ve sanatın toplumsal, psikolojik ve kültürel boyutları arasındaki ilişkileri analiz edebilmelerini (P.Ç.7) sağlayacak öğrenme ortamları sunar.

Program kapsamında öğrencilerin; farklı sanatsal yaratma tekniklerini kullanarak özgün sanatsal ürünler ortaya koymaları (P.Ç.2), gözlem ve imgesel tasarıma dayalı uygulama çalışmaları gerçekleştirmeleri (P.Ç.5) ve kendi sanatsal süreçlerini bağımsız biçimde planlayıp yönetebilmeleri (P.Ç.3), proje, atölye ve portfolyo temelli değerlendirme yöntemleriyle ölçülür.

Eğitim süreci sonunda öğrencilerin; malzeme bilgisi, atölye güvenliği ve teknik uygulamalara ilişkin temel ilkeleri açıklayabilmeleri ve uygulayabilmeleri (P.Ç.10, P.Ç.11), duygu ve düşüncelerini sözlü, yazılı ve görsel yollarla sanatsal bir bütünlük içinde ifade edebilmeleri (P.Ç.6) ve sanat üretiminde etik kurallara ve telif haklarına uygun davranışları (P.Ç.12) beklenmektedir.

Program, öğrencilerin; farklı disiplinlerle iş birliği içinde ortak sanatsal çalışmalar üretebilmelerini (P.Ç.9), ulusal ve uluslararası sanatsal-kültürel bağlamları ve güncel sanat ortamlarını tanımlayabilmelerini ve değerlendirebilmelerini (P.Ç.13) ve geleneksel ile çağdaş sanat eserlerinin sergileme ve sunum süreçlerini planlayıp yürütebilmelerini (P.Ç.14) hedefler.

Bu doğrultuda program, öğrencilerin yaratıcı düşünme, estetik duyarlık ve tasarım alanlarında belirlenen ölçütler doğrultusunda yetkinlik göstermelerini (P.Ç.15) sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır. Öğrencilerin kazanımları; sınavlar, proje ve portfolyolar, jüri değerlendirmeleri ve rubrik temelli aşamalı ölçme-değerlendirme araçlarıyla nesnel ve izlenebilir biçimde değerlendirilmektedir.3.1.3 Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumunu irdeleyiniz ve program eğitim amaçlarına erişilmesini nasıl desteklediğini aralarındaki ilişkileri kullanarak açıklayınız.

Programın eğitim amaçları ile program çıktıları uyumludur. Eğitim amaçları, ölçme değerlendirme ve yapılan sergi, yarışma, gezi-gözlem-araştırma vb. uygulamalarla da desteklenmektedir.

Kanıt:

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=uSIE3DfsnnMGw4xVrMe57A!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://gstf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/resim>

3.1.4 Program çıktılarını belirleme yöntemini anlatınız.

Program çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Program ve Ders öğrenme sistemi dikkate alınarak Bölüm Kurulu kararı ile alınmıştır.

3.1.5 Program çıktılarını dönemselsel olarak gözden geçirme ve güncelleme yöntemini anlatınız.

Program çıktıları her yıl yapılan bölüm toplantılarında güncellenmekte ve kurul kararı ile onaylanmaktadır.

3.2 Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

3.2.1 Program çıktılarının her biri için çıktı bileşenleri temelinde ayrı ayrı olmak üzere, sağlanma düzeyini dönemselsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini anlatınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci sistematik olmalı, doğrudan ölçüm yöntemlerinin kullanımına imkân verecek biçimde, ağırlıklı olarak öğrenci çalışmalarına ve somut verilere dayanmalıdır. Yalnızca anketler ve/veya öğrenci ders başarı notları gibi, dolaylı ölçüm yöntemlerine dayalı süreçler yeterli sayılmayacaktır. Normal öğretim yanında ikinci öğretim programının da bulunması durumunda, bu süreç normal öğretim ve ikinci öğretim programları için ayrılaştırılmış sonuçlar verecek biçimde uygulanmalıdır.

Program çıktılarının sağlanma düzeyini belirlemek ve belgelemek amacıyla, rubrik temelli aşamalı değerlendirme yöntemi kullanılmaktadır. Bu yöntem, her bir program çıktısının çıktı bileşenleri temelinde ayrı ayrı ele alınmasını, öğrencinin dönem içindeki gelişiminin doğrudan ve somut verilerle izlenmesini mümkün kılacak şekilde yapılandırılmıştır.

1. Program Çıktılarının Bileşenlere Ayrılması

Her bir program çıktısı ölçülebilir ve gözlemlenebilir çıktı bileşenlerine ayrılmıştır. Örneğin:

Kuramsal bilgiye dayalı çıktılar (P.Ç.1, P.Ç.4, P.Ç.7, P.Ç.10, P.Ç.13) için: kavram tanımlama, ilişki kurma, yorumlama ve analiz etme,

Uygulama ve beceriye dayalı çıktılar (P.Ç.2, P.Ç.5, P.Ç.8, P.Ç.11, P.Ç.14) için: teknik yeterlilik, özgünlük, süreç yönetimi ve ürün niteliği,

Yeterliliğe ve davranışa dayalı çıktılar (P.Ç.3, P.Ç.6, P.Ç.9, P.Ç.12, P.Ç.15) için: iletişim, iş birliği, etik farkındalık, güvenli çalışma ve sunum becerileri ayrı ayrı tanımlanmıştır.

3.2.2. Bu sürecin işletildiğine yönelik kanıtlarınızı sununuz.

Bu süreç bölüm toplantısında alınan kararlarla tutanak altına alınmış ve her öğretim elemanının girmiş olduğu derslerin öğrenim çıktılarını sisteme işlemiştir. Değerlendirme ile ilgili olarak rubrik ölçütlerinin öğrencilerin göreceği şekilde atölyelerde panolara asılması kararı alınmıştır.

Bunun yanında teorik derslerle ilgili olarak sınav soru ve cevaplarının arşivde iki yıl boyunca saklanmaktadır.

Kanıt: Ölçme değerlendirme arşivi

Sınav evrakları fakülte Arşiv Odasında muhafaza edilmektedir.

3.3 Program Çıktılarına Ulaşma

3.3.1 Her bir program çıktısı için çıktı bileşenleri temelinde ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.

Program Çıktılarının Değerlendirilmesi ve İzlenmesi

Resim Bölümü Lisans Programında mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin program çıktılarında (P.Ç.1–P.Ç.15) ulaşma düzeyleri; rubrik temelli, aşamalı ve doğrudan ölçmeye dayalı bir ölçme–değerlendirme sistemi aracılığıyla belirlenmektedir. Değerlendirme süreci, her bir program çıktısının çıktı bileşenleri temelinde ayrı ayrı yapılandırılmış olup, ağırlıklı olarak öğrenci çalışmalarına ve somut kanıtlara dayanmaktadır.

Bu kapsamda kullanılan ölçme araçları; ders içi ve ders dışı öğrenci ürünleri, portfolyolar, bitirme projeleri, jüri değerlendirmeleri ve rubrik puanlarıdır. Elde edilen veriler, dönemsel olarak analiz edilmekte ve program çıktılarının sağlanma düzeyi belgelenmektedir.

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

4.1.1 Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığı ile somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

Elde edilen rubrik sonuçları, program çıktılarının sağlanma düzeyinin izlenmesi ve programın sürekli iyileştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır. Analiz sonuçları doğrultusunda ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve ölçme araçları gözden geçirilmekte; gerekli durumlarda program güncellemeleri yapılmaktadır.

Müfredat Değişikliği

2015 yılında açılan Resim bölümünde, bazı derslerin kredi değişikliğinden dolayı 2016 yılında, ortak seçmeli derslerin eklemesiyle beraber 2021 yılında müfredat güncellenmiştir.

Öğretim Planı Değişikliği

Resim Bölümü öğretim planında 3. ve 4. Sınıflardaki Güncel Sanat, Modern Sanat ve Çağdaş Sanat Yorumu derslerinde tespit edilen isim çelişkisinden dolayı güncellemeye gidilmiş, eski ve yeni öğretim planı ekte sunulmuştur.

Ortak Seçmeli Ders Havuzunun Genişletilmesi

2021 müfredatıyla beraber 1. Sınıf 1. Yarıyıl ve yine 1. Sınıf 2. Yarıyılına Ortak Seçmeli dersler eklemiştir.

4.2.1 Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız.

Program çıktıları, Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile uyumlu olacak şekilde yapılan etkinliklerle değerlendirilmektedir. Öğrenci gelişimleri ölçme değerlendirme sistemleri ile değerlendirilmekte, düzenlenen etkinliklerle de program çıktıları sağlanmaktadır. Pandemi ve 6 Şubat depremleri nedeni ile çok fazla sistematik bir gelişim olmamakla birlikte kanıtlar aşağıda sunulmuştur.

Kanıt:

<https://gstf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/resim>

Ölçüt 5. Eğitim Planı

Yerel Kredi: Bir kredi yarıyıl boyunca, her hafta düzenli olarak verilen bir saatlik (50 dakika) teorik dersin ya da yapılan her iki saatlik uygulama, pratik veya laboratuvar çalışmalarının eğitim yüküne eşdeğerdir.

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

5.1 Eğitim Planı (Müfredat)

5.1.1 Eğitim planını Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'yi doldurarak veriniz. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz. Bu tabloda yer alan her dersin kredisinin mümkünse bu tabloda yer alan kategorilerden yalnız birinin altında yer alması beklenmektedir. Ancak, özel nitelikli birkaç dersin kredileri birden fazla kategori altına bölüştürülebilir. Bu durum ders dosyalarında yer alacak kanıtlarla desteklenmelidir.

Bölümümüzün Temel Bilimler dersleri KUZEM üzerinden yürütülmektedir. Müfredatımızdaki diğer dersler mesleki ders kategorisine girmektedir. (Bakınız Tablo 5.1 ve 5.2)

5.1.2 Eğitim planının, öğrenciyi meslek kariyerine veya aynı disiplinde eğitimini sürdürmeye nasıl hazırladığını, program eğitim amaçlarına ve program çıktılarını erişimi nasıl desteklediğini açıklayınız. Burada, eğitim planında yer alan her dersin, program eğitim amaçları ve program çıktıları bileşenlerine katkılarını gösteren bir tablo kullanılması önerilir. Program çıktılarının her biri için, o çıktıyı tüm öğrencilere edindirmek amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları ayrıntılı olarak açıklayınız.

Anlatım, soru-cevap, alıştırma, problem çözümü, gözlem, gösteri, uygulama, proje tasarımı, tartışma, eleştiri, yorum vb. gibi yöntemler ile yaklaşımlar uygulanmaktadır.

Uygulamalı Dersler İçin Dereceli Puanlama (Rubrik) Ölçeği

Adı Soyadı:	Sınıfı:	Tarih:			
ÖLÇÜTLER	4	3	2	1	Derece
Çalışma alışkanlığı, süre ve süreçte dayalı performansı	Sürece ilişkin tüm sorumlulukları yerine getirdim. Zorluklar karşısında yılmadım. Beklentileri ötesinde çalışma yaptım. Ders hocası ve arkadaşları ile çalışmada başarılıyım. Her çalışma ve ödevi zamanında bitirdim.	Sorumluluk aldım ve zorluklar karşısında yılmadım. Ders sorumlusu ve arkadaşları ile çalışmada bulunduğum görevleri zamanında yaptım ve çalışma ortamını topladım.	Genellikle sürece ilişkin görevleri hoca ve arkadaşlarımdan yeterli kadar öğrenemedim. Uyarılarla çalışmada ödev olduğu için yaptım ve zorlandım.	Sürece ilişkin görevleri yerine getirmedim. Çalışmamda tamamlanmadım ve bazı çalışmaları eksik kaldı.	4 3 2 1
Araç-Gereç, materyal ve Tekniğin Kullanımı (Teknik uygulamalarda kullanılan çeşitli teknikler)	Çalışmayı bütünsel açıdan gözetmedim. Materyal ve tekniği analiz edip edip bir biçimde kullandım. Tekniğe ilişkin problemleri büyük oranda çözdüm, fakat tekniğin sınırlarını zorladım.	Çalışmamın anlamını güçlendirmedim. Materyal ve tekniği etkili bir biçimde kullandım. Tekniğe ilişkin problemleri büyük oranda çözdüm, fakat tekniğin sınırlarını zorladım.	Materyal ve tekniği kullanmada ve tekniğe ilişkin problemleri çözmede hocadan destek aldım. Tekniğin kullanımında hata hatalarım var.	Materyal kullanımını bir türlü öğrenemedim. Tekniği yeterince kavrayamadım.	4 3 2 1
Tasarım eleman ve ilkeleri	Görsel sanat öğeleri ve sanatsal düzenleme ilkeleri ile ilgili nitelikleri algıladım ve etkili bir biçimde kullandım. Görsel bütünlüğü sağlamak için sürekli farklı denemeler yaptım.	Görsel sanat öğeleri ve sanatsal düzenleme ilkelerinin kullanımında başarılı olduğumu düşünüyorum. Görsel bütünlüğü sağlamak için çok sayıda denemeler yaptım.	Tasarım düzenleme ilkelerinin kullanımında denemeler yaptım fakat kompozisyondaki görsel bütünlüğü sağlama öğretmenin desteğine ihtiyacı duydum.	Görsel bir bütünlük oluşturamadım. Sanat öğelerini ve ilkelerini yeterince kullanmadım.	4 3 2 1
Anlatım ve Öğünülük	Sanatsal çalışmaya uygun bir biçimde yaptım. Anlatım duyguyu ve düşüncelerini özgün bir biçimde ifade ettim.	Sanatsal çalışmada temaya ilişkin duyguyu ve düşünceleri ifade ettim.	Sanatsal çalışmada temadan kopuk bir karakter geliştirdim ve bilinen öğelerin izlenimine değinemedim.	Çalışmamın özgün bir anlatım izlenimi sağlamamaktadır.	4 3 2 1
Yorumlama / Analiz Çabaları / Konu ve Alanla İlgili Kuramsal Bilgi, araştırma ve altyapı	İncelenen ya da yapılan çalışmada sanat formunu analiz etme ve yorumlama konusunda yeterli bir örnek bir yetenek gösteremedim. Öğrenci, bu sanat formunu müsemme bir şekilde anlamadığını göstermektedir.	Sanat formunu analiz etme ve yorumlama konusunda yeterli bir yetenek göstermektedir. İncelenen sanat formu hakkında temel bir anlayışa sahip olduğumu göstermektedir.	Sanat formunu analiz etme ve yorumlama konusunda yeterli bir yetenek gösteremedim. Öğrenci, bu sanat formunu müsemme bir şekilde anlamadığını göstermektedir.	Sanat formunu analiz etme ve yorumlama konusunda yeterli bir yetenek gösteremedim. Öğrenci, bu sanat formunu müsemme bir şekilde anlamadığını göstermektedir.	4 3 2 1

Not: Tablodaki ölçütler ders sorumlusu tarafından uygulamalı dersin içeriğine göre düzenlenebilir.

5.1.3 Eğitim planının Ölçüt 10'da verilen disipline özgü bileşenleri içerdiğini gösteriniz.

Kanıt: Derslerin ölçme değerlendirme kriterleri tablolar halinde ekte yer almaktadır.

(EK. 5.1.3 Uygulamalı Atölye Dersi İçin Ölçme Değerlendirme Kriterleri)

5.1.4 Eğitim planında yer alan tüm derslerin (bölüm dışı dersler dâhil) izlencelerini, belirtilen formata uygun olarak, Ek I.1 'de veriniz.

Eğitim planında yer alan tüm derslerin (bölüm dışı dersler dâhil) izlencelerini, belirtilen formata uygun olarak, Ek I.1 'de verilmiş olup Kastamonu üniversitesi eğitim kataloğu Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Resim Bölümü Program öğretim planı sekmesinden de ulaşılabilir.

Kanıt:

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=Udf8ZpHu3g7P1gA95hNnjw!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR#>

Tablo 5.2 Lisans Öğretim Planı

Resim Bölümü Ders ve İçerikleri

1. Yarıyıl Ders Planı					
Dersin kodu	Dersin adı	Öğretim Dili	Teorik+ Uygulama	Yerel kredi	AKTS kredisi
Rsm101	Temel Sanat Eğitimi-I	Türkçe	4+4	6	10
Rsm103	Desen-I	Türkçe	2+2	3	4
Rsm105	Sanatsal Anatomi-I	Türkçe	2+2	3	4
Rsm107	Perspektif	Türkçe	2+0	2	3
Rsm109	Sanat Tarihi-I	Türkçe	2+0	2	2
Antl101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	Türkçe	2+0	2	2
Tdl103	Türkçe-I: Yazılı Anlatım	Türkçe	2+0	2	2
Ydl105	Yabancı Dil-I	Türkçe	3+0	2	3
Osdfox	Ortak Seçmeli Ders	Türkçe	2+0	2	3
Toplam			19+8	22	30
2. Yarıyıl Ders Planı					
Dersin Kodu	Dersin Adı	Öğretim Dili	Teorik + Uygulama	Yerel Kredi	AKTS
Rsm102	Temel Sanat Eğitimi-II	Türkçe	4+4	6	10
Rsm104	Desen-II	Türkçe	2+2	3	4
Rsm106	Sanatsal Anatomi-II	Türkçe	2+2	3	4
Rsm108	Temel Sanat Terimleri	Türkçe	2+0	2	3
Rsm110	Sanat Tarihi-II	Türkçe	2+0	2	2
Antl102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II	Türkçe	2+0	2	2
Tdl104	Türkçe-II: Yazılı Anlatım	Türkçe	2+0	2	2
Ydl106	Yabancı Dil-II	Türkçe	3+0	2	3
Osd	Ortak Seçmeli Ders	Türkçe	2+0	2	3
Toplam			19+8	22	30
3. Yarıyıl Ders Planı					
Dersin Kodu	Dersin Adı	Öğretim Dili	Teorik + Uygulama	Yerel Kredi	AKTS Kredisi
Rsm201	Atölye-I	Türkçe	6+4	8	10
Rsm203	Desen-III	Türkçe	2+2	3	4
Rsm205	Estetik-I	Türkçe	2+0	2	2
Rsm207	Görsel Algılama-I	Türkçe	2+0	2	2

Rsm209	Türk Sanatı Tarihi-I	Türkçe	2+0	2	2
	SEÇMELİ I	Türkçe	2+2	3	5
	SEÇMELİ II	Türkçe	2+2	3	5
Toplam			18+10	23	30
4. Yarıyıl Ders Planı					
Dersin Kodu	Dersin Adı	Öğretim Dili	Teorik + Uygulama	Yerel Kredi	Akts Kredisi
Rsm202	Atölye-II	Rsm202	6+4	8	10
Rsm204	Desen-IV	Rsm204	2+2	3	4
Rsm206	Estetik-II	Rsm206	2+0	2	2
Rsm208	Görsel Algılama-II	Rsm208	2+0	2	2
Rsm210	Türk Sanatı Tarihi-II	Rsm210	2+0	2	2
	Seçmeli -III		2+2	3	5
	Seçmeli -IV		2+2	3	5
Toplam			18+10	23	30
5. Yarıyıl Ders Planı					
Dersin Kodu	Dersin Adı	Öğretim Dili	Teorik + Uygulama	Yerel Kredi	AKTS Kredisi
Rsm301	Atölye-III	Türkçe	6+4	8	10
Rsm303	Desen-V	Türkçe	2+2	3	4
Rsm305	Çağdaş Türk Resmi	Türkçe	2+0	2	2
Rsm307	Sanat Eserleri İnceleme-I	Türkçe	2+0	2	2
Rsm309	Modern Sanat-I	Türkçe	2+0	2	2
	Seçmeli- V	Türkçe	2+2	3	5
	Seçmeli- VI	Türkçe	2+2	3	5
Toplam			18+10	23	30
6. Yarıyıl Ders Planı					
Dersin Kodu	Dersin Adı	Öğretim Dili	Teorik + Uygulama	Yerel Kredi	AKTS Kredisi
Rsm302	Atölye-IV	Türkçe	6+4	8	10
Rsm304	Desen-VI	Türkçe	2+2	3	4
Rsm306	Sanat Sosyolojisi	Türkçe	2+0	2	2
Rsm308	Sanat Eserleri İnceleme-II	Türkçe	2+0	2	2
Rsm310	Modern Sanat-II	Türkçe	2+0	2	2
	Seçmeli-VII	Türkçe	2+2	3	5
	Seçmeli -VIII	Türkçe	2+2	3	5
Toplam			18+10	23	30
7. Yarıyıl Ders Planı					
Dersin Kodu	Dersin Adı	Öğretim Dili	Teorik + Uygulama	Yerel Kredi	AKTS Kredisi
Rsm401	Atölye-V	Türkçe	6+4	8	10
Rsm403	Bitirme Çalışması-I	Türkçe	2+2	3	3
Rsm405	Çağdaş Sanat Yorumu-I	Türkçe	2+0	2	3
Rsm407	Batı Mitolojisi	Türkçe	2+0	2	2
Gnl409	Girişimcilik	Türkçe	2+2	2	2
	Seçmeli IX	Türkçe	2+2	3	5
	Seçmeli X	Türkçe	2+2	3	5
Toplam			18+12	23	30
8. Yarıyıl Ders Planı					
Dersin Kodu	Dersin Adı	Öğretim Dili	Teorik + Uygulama	Yerel Kredi	AKTS Kredisi
Rsm402	Atölye-VI	Türkçe	6+4	8	10
Rsm404	Bitirme Çalışması-II	Türkçe	2+2	3	3

Rsm406	Çağdaş Sanat Yorumu-II	Türkçe	2+0	2	3
Rsm408	Türk Mitolojisi	Türkçe	2+0	2	2
Rsm410	Araştırma Sunum ve Tekn.	Türkçe	2+0	2	2
	Seçmel-i XI	Türkçe	2+2	3	5
	Seçmeli- XII	Türkçe	2+2	3	5
Toplam			18+12	23	30
			T+U	UK	AKTS
Programdaki Kategori Toplamları (3)			208	173,5	240
Mezuniyet İçin Toplam Kredi/AKTS			208	173,5	240
Toplamların Genel Toplamdaki Yüzdesi			% 100	%100	% 100

Notlar:

- (1) Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe yazınız.
- (2) Öğretim dilini yazınız.
- (3) Toplamlar hesaplanırken zorunlu derslerin hepsi, seçmeli derslerin ise yalnızca öğretileninde yer aldığı sayı kadar kullanılmalıdır.

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri

Ders Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyılıda Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Dersin Türü ⁽¹⁾			
				Sınıf Dersi	Lab	Atölye	Diğer
RSM101	Temel Sanat Eğitimi-I	2	35			x	
RSM103	Desen-I	2	35			x	
RSM105	Sanatsal Anatomi-I	2	35			x	
RSM107	Perspektif	2	20			x	
RSM109	Sanat Tarihi-I	1	20	x			
AHITL101	Atatürk İlkeleri ve İnk. Tarihi-I	1	40	x			
TDL103	Türkçe-I: Yazılı Anlatım	1	20	x			
YDL105	Yabancı Dil-I	1	20	x			
RSM102	Temel Sanat Eğitimi-II	2	40			x	
RSM104	Desen-II	2	35			x	
RSM106	Sanatsal Anatomi-II	2	35			x	
RSM108	Temel Sanat Terimleri	1	35	x			
RSM110	Sanat Tarihi-II	1	20	x			
AHITL102	Atatürk İlk. ve İnkılap Tarihi-II	1	20	x			
TDL104	Türkçe-II: Yazılı Anlatım	1	40	x			
YDL106	Yabancı Dil-II	1	20	x			
RSM261	Geleneksel Türk Sanatları-I	1	20			x	
OSDFXX	Ortak Seçmeli Ders	1	40	x			
RSM201	Atölye-I	2	18			X	
RSM203	Desen-III	2	18			x	

RSM205	Estetik-I	1	18	x			
RSM207	Görsel Algılama-I	1	18	x			
RSM209	Türk Sanatı Tarihi-I	1	18	x			
	Seçmeli I	1	18			x	
	Seçmeli II	1	40			x	
RSM202	Atölye-II	2	18			x	
RSM204	Desen-IV	2	18			x	
RSM206	Estetik-II	1	18	x			
RSM208	Görsel Algılama-II	1	18	x			
RSM210	Türk Sanatı Tarihi-II	1	18	x			
	Seçmeli III	1	18			x	
	Seçmeli IV	1	40			x	
RSM301	Atölye-III	2	18			x	
RSM303	Desen-V	2	18			x	
RSM305	Çağdaş Türk Resmi	1	18	x			
RSM307	Sanat Eserleri İnceleme-I	1	18	x			
RSM309	Modern Sanat-I	1	18	x			
	Seçmeli V	1	18			x	
	Seçmeli VI	1	40			x	
RSM302	Atölye-IV	2	18			x	
RSM304	Desen-VI	2	18			x	
RSM306	Sanat Sosyolojisi	1	18	x			
RSM308	Sanat Eserleri İnceleme-II	1	18	x			
RSM310	Modern Sanat-II	1	18	x			
	Seçmeli VII	1	18			x	
	Seçmeli VIII	1	40			x	
RSM401	Atölye-V	2	18			x	
RSM403	Bitirme Çalışması-I	2	18			x	
RSM405	Çağdaş Sanat Yorumu-I	1	18	x			
RSM407	Batı Mitolojisi	1	18	x			
GNL409	Girişimcilik	1	18	x			
	Seçmeli IX	1	18			x	
	Seçmeli X	1	40			x	
RSM402	Atölye-VI	2	18			x	
RSM404	Bitirme Çalışması-II	2	18			x	
RSM406	Çağdaş Sanat Yorumu-II	1	18	x			
RSM408	Türk Mitolojisi	1	18	x			
RSM410	Araştırma Sunum ve Teknikleri	2	18	x			
	Seçmeli XI	1	18			x	
	Seçmeli XII	1	40			x	

Not: (1) Her dersin oluştuğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi).

5.2 Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

5.2.1 Eğitim planının uygulanmasında kullanılan eğitim yöntemlerini (derse dayalı, modüler, probleme dayalı, koop uygulamalı vb. gibi) anlatınız. Eğitim planındaki derslerin/modüllerin alınma sırasındaki ders ilişkilerini gösteriniz.

Resim Programı YÖKAK / Akreditasyon / Bologna çerçevesine uygun, kurumsal dilde, sistematik ve rapora doğrudan eklenebilir nitelikte hazırlanmıştır. Metin iki ana bölüme ayrılmıştır: (1) Eğitim yöntemleri, (2) Ders ilişkileri ve alınma sırası.

1. Eğitim Planının Uygulanmasında Kullanılan Eğitim Yöntemleri

Resim Lisans Programında eğitim planı, kuramsal bilgi ile uygulamalı atölye çalışmalarını bütünleştiren çok yönlü bir öğretim yaklaşımı ile uygulanmaktadır. Programda, öğrenci merkezli ve etkin öğrenmeyi esas alan farklı eğitim yöntemleri birlikte kullanılmaktadır.

1.1. Derse Dayalı Eğitim Yöntemi

Programda sanat tarihi, estetik, sanat kuramları ve kuramsal içerikli dersler derse dayalı öğretim yöntemi ile yürütülmektedir. Bu derslerde:

- Anlatım,
- Tartışma,
- Görsel materyal analizi,
- Okuma ve yazılı ödevler kullanılarak öğrencilerin kuramsal bilgi birikimi ve eleştirel düşünme becerileri geliştirilmektedir.

1.2. Atölye Temelli Uygulamalı Eğitim

Resim, desen, atölye ve uygulama ağırlıklı derslerde uygulamalı ve deneyime dayalı öğrenme yaklaşımı benimsenmektedir. Bu kapsamda:

- Malzeme ve teknik denemeler,
- Bireysel üretim süreçleri,
- Süreç odaklı geri bildirimler,
- Jüri ve sergi değerlendirmeleri kullanılarak öğrencilerin sanatsal üretim becerileri desteklenmektedir.

5.3 Eğitim Planı Yönetim Sistemi

5.3.1 Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız. Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim üyelerinden oluşan komiteler aracılığıyla, lisans programı eğitim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

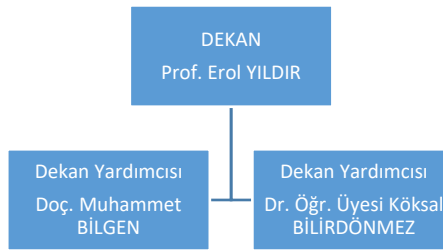
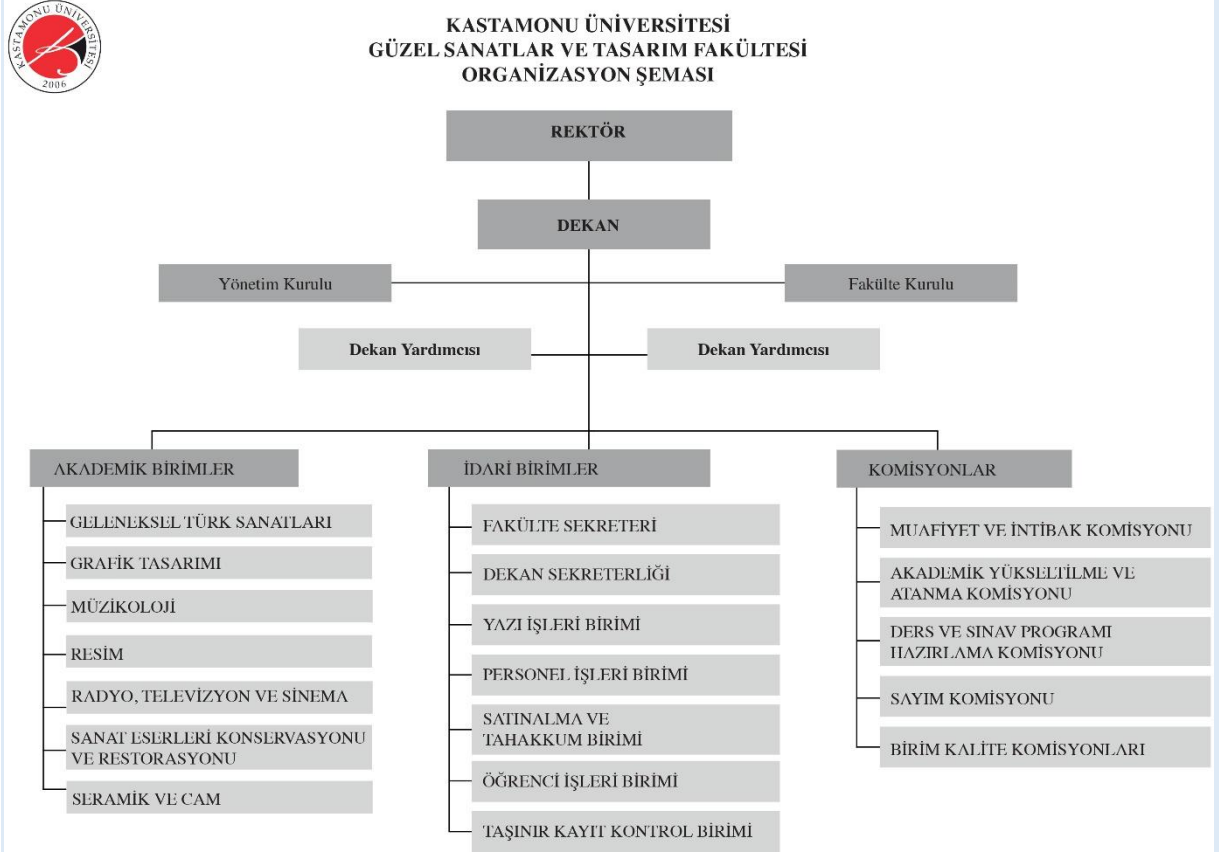
Birim Organizasyon Şeması

Organizasyon yapısı			
Bölüm Başkanı	Prof. Dr. Metin UÇAR	0366 280 24 43	metinucar@kastamonu.edu.tr
Bölüm Sekreteri	Yok	Yok	Yok
Öğrenci işleri	Sezen DURGUT	0366 280 24 08	sdurgut@kastamonu.edu.tr

Bölümdeki Yetki ve Sorumluluklar			
Bölüm Başkanı	Prof. Dr. Metin UÇAR	366 280 24 10	metinucar@kastamonu.edu.tr
Muafiyet ve İntibak Komisyonu Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Metin UÇAR	366 280 24 10	metinucar@kastamonu.edu.tr
Akademik Yükseltilme ve Atanma Komisyonu Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Metin UÇAR	366 280 24 10	metinucar@kastamonu.edu.tr
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Birim Üst Kalite Komisyonu Üyesi	Prof. Dr. Metin UÇAR	366 280 24 10	metinucar@kastamonu.edu.tr

Kısmi Zamanlı Öğrenci Seçim Komisyonu Üyesi	Prof. Dr. Metin UÇAR	366 280 24 10	metinucar@kastamonu.edu.tr
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Akreditasyon Koordinatörlüğü Komisyonu Koordinatörü	Prof. Dr. Metin UÇAR	366 280 24 10	metinucar@kastamonu.edu.tr
Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları Resim Bölümü Başkanı	Prof. Erol YILDIR	0366 280 24 43	erolyildir@kastamonu.edu.tr
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Birim Üst Kalite Komisyonu (Dekan)	Prof. Erol YILDIR	0366 280 24 43	erolyildir@kastamonu.edu.tr
Öğretim Elemanı	Prof. Erol YILDIR	0366 280 24 43	erolyildir@kastamonu.edu.tr
Öğretim Elemanı	Prof. Serkan İLDEN	0366 280 24 27	serkanilden@kastamonu.edu.tr
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Birim Üst Kalite Komisyonu Üyesi	Prof. Serkan İLDEN	0366 280 24 27	serkanilden@kastamonu.edu.tr
Araştırma-Geliştirme Grubu Üyesi	Prof. Serkan İLDEN	0366 280 24 27	serkanilden@kastamonu.edu.tr
Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları Resim Bölümü Üyesi	Prof. Serkan İLDEN	0366 280 24 27	serkanilden@kastamonu.edu.tr
Mevlana Değişim Programı Koordinatörü	Prof. Serkan İLDEN	0366 280 24 27	serkanilden@kastamonu.edu.tr
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi Teoman ÇIĞŞAR	0366 280 24 14	tcigsar@kastamonu.edu.tr
Araştırma-Geliştirme Grubu Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Teoman ÇIĞŞAR	0366 280 24 14	tcigsar@kastamonu.edu.tr
Eğitim-Öğretim Grubu Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Sümeyra İLHAN CİVLİZ	0366 280 24 20	silhan@kastamonu.edu.tr
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi Sümeyra İLHAN CİVLİZ	0366 280 24 20	silhan@kastamonu.edu.tr
Bologna Birim Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Sümeyra İLHAN CİVLİZ	0366 280 24 20	silhan@kastamonu.edu.tr
Öğretim Elemanı	Arş. Gör. Dr. Merve Mehtap BULUT	0366 280 24 41	mbulut@kastamonu.edu.tr
Eğitim-Öğretim Grubu Üyesi	Arş. Gör. Dr. Merve Mehtap BULUT	0366 280 24 41	mbulut@kastamonu.edu.tr
Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları Resim Bölümü Üyesi	Arş. Gör. Dr. Merve Mehtap BULUT	0366 280 24 41	mbulut@kastamonu.edu.tr
Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Dr. Mustafa KARTAL	0366 280 24 38	mkartal@kastamonu.edu.tr
Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Uğur TAŞATAN	0366 280 24 -	utasatan@kastamonu.edu.tr
Fakülte Sosyal Medya Hesapları Sorumlusu	Öğr. Gör. Uğur TAŞATAN	0366 280 24 -	utasatan@kastamonu.edu.tr

Fakülte Organizasyon Şeması



5.4 Eğitim Planının Bileşenleri

5.4.1 Eğitim planının “Temel Bilimler, Mesleki Konular, Genel Eğitim ve diğer” bileşenlerini nasıl sağladığını Tablo 5.1’de verilen sayısal verileri de kullanarak açıklayınız.

Temel Bilimler alanında; Yabancı Dil, Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi,

Mesleki Konular alanında; Desen, Sanatsal Anatomi, Atölye, Temel Sanat Eğitimi gibi dersler verilmektedir.

Genel Eğitim alanında ilk yıl YÖK’ün belirlediği dersler verilmektedir.

5.4.2 Bazı bileşenler seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu bileşenlerin tüm öğrenciler tarafından sağlandığının nasıl garanti edildiğini açıklayınız.

Öğrenci danışmanları dönem başında ders kayıt sürecinde açılan seçmeli dersler hakkında bilgi vermektedir.

5.4.3 Temel bilim eğitiminin ilgili disipline uygun olduğuna ve gerekiyorsa deneysel çalışmalar ile desteklendiğine yönelik bilgileri ve söz konusu deneysel çalışmalarını özetleyiniz.

Resim Bölümü Bölüm Öğretim Planında yer alan seçmeli dersler ile ve bu derslerde yapılan projeler ile destelenmektedir.

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

6.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

6.1.1 Tablo 6.1 ve 6.2'yi doldurunuz. Bu tablolarda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.

Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti

Öğretim Elemanının Adı ve Soyadı	TZ, YZ, EG ⁽¹⁾	Son İki Dönemde verdiği Tüm Dersler (Dersin Kodu/Kredisi/Dönemi/Yılı) ⁽²⁾					Toplam Etkinlik Dağılımı ⁽³⁾		
		Dersin Adı	T+U	Kredi	AKT S	Dönem	Öğretim	Araştırma	Diğer ⁽⁴⁾
Prof. Erol YILDIR	TZ	RSM201 ATÖLYE-I	6+4	8	10	2023-2024 Güz	%70	%30	
Prof. Erol YILDIR	TZ	RSM202 ATÖLYE-II	6+4	8	10	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Prof. Erol YILDIR	TZ	RSM407 BATI MİTOLOJİSİ	2 +0	2	2	2023-2024 Güz	%70	%30	
Prof. Erol YILDIR	TZ	RSM408 TÜRK MİTOLOJİSİ	2 +0	2	2	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Prof. Serkan İLDEN	TZ	RSM203 DESEN-III	2 +2	3	4	2023-2024 Güz	%70	%30	
Prof. Serkan İLDEN	TZ	RSM204 DESEN-IV	2 +2	2	4	2022-2023 Güz	%70	%30	
Prof. Serkan İLDEN	TZ	RSM201 ATÖLYE-V	6+4	8	10	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Prof. Serkan İLDEN	TZ	RSM202 ATÖLYE-VI	6+4	8	10	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Prof. Serkan İLDEN	TZ	RSM403 BİTİRME ÇALIŞMASI-I	2+0	3	3	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Prof. Serkan İLDEN	TZ	RSM404 BİTİRME ÇALIŞMASI-II	2+0	3	3	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Prof. Dr. Metin UÇAR	TZ	RSM205 ESTETİK-I	2+0	2	2	2022-2023 Bahar	%70	%30	

Prof. Dr. Metin UÇAR	TZ	RSM206 ESTETİK-II	2+0	2	2	2023-2024 Güz	%70	%30	
Prof. Dr. Metin UÇAR	TZ	RSM309 MODERN SANAT-I	2+0	2	2	2023-2024 Güz	%70	%30	
Prof. Dr. Metin UÇAR	TZ	RSM310 MODERN SANAT-II	2+0	2	2	2023-2024 Güz	%70	%30	
Prof. Dr. Metin UÇAR	TZ	RSM375 DENEYSEL SANAT-III	2 +2	3	5	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Prof. Dr. Metin UÇAR	TZ	RSM376 DENEYSEL SANAT-IV	2 +2	3	5	2023-2024 Güz	%70	%30	
Prof. Dr. Metin UÇAR	TZ	RSM301 ATÖLYE-III	6+4	8	10	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Prof. Dr. Metin UÇAR	TZ	RSM302 ATÖLYE-IV	6+4	8	10	2023-2024 Güz	%70	%30	
Dr. Öğr. Üyesi Teoman ÇIĞŞAR	TZ	RSM 201 ATÖLYE-I	6+4	8	10	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Dr. Öğr. Üyesi Teoman ÇIĞŞAR	TZ	RSM202 ATÖLYE-II	6+4	8	10	2023-2024 Güz	%70	%30	
Dr. Öğr. Üyesi Teoman ÇIĞŞAR	TZ	RSM301 ATÖLYE-III	6+4	8	10	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Dr. Öğr. Üyesi Teoman ÇIĞŞAR	TZ	RSM302 ATÖLYE-IV	6+4	8	10	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Dr. Öğr. Üyesi Teoman ÇIĞŞAR	TZ	RSM477 TASARIM ve BİÇİMLENDİRME-V	2 +2	3	5	2023-2024 Güz	%70	%30	
Dr. Öğr. Üyesi Teoman ÇIĞŞAR	TZ	RSM478 TASARIM ve BİÇİMLENDİRME-VI	2 +2	3	5	2023-2024 Güz	%70	%30	
Dr. Öğr. Üyesi Sümeyra İLHAN CİVLİZ	TZ	RSM103 DESEN-I	2 +2	3	4	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Dr Dr. Öğr. Üyesi Sümeyra İLHAN CİVLİZ	TZ	RSM104 DESEN-II	2 +2	3	4	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Dr. Öğr. Üyesi Sümeyra İLHAN CİVLİZ	TZ	RSM401 ATÖLYE-V	6+4	8	10	2023-2024 Güz	%70	%30	
Dr. Öğr. Üyesi Sümeyra İLHAN CİVLİZ	TZ	RSM402 ATÖLYE-VI	6+4	8	10	2023-2024 Güz	%70	%30	
Dr. Öğr. Üyesi Sümeyra İLHAN CİVLİZ	TZ	RSM403 BİTİRME ÇALIŞMASI-I	2 +0	3	3	2023-2024 Güz	%70	%30	
Dr. Öğr. Üyesi Sümeyra İLHAN CİVLİZ	TZ	RSM404 BİTİRME ÇALIŞMASI-II	2+0	3	3	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Öğr. Gör. Dr. Mustafa KARTAL	TZ	RSM282 VİTRAY-II	2+2	3	5	2022-2023 Bahar	%70	%30	

Öğr. Gör. Dr. Mustafa KARTAL	TZ	RSM381 VİTRAY-III	2+2	3	5	2023-2024 Güz	%70	%30	
Öğr. Gör. Dr. Mustafa KARTAL	TZ	RSM281 VİTRAY-I	2+2	3	5	2023-2024 Güz	%70	%30	
Öğr. Gör. Dr. Mustafa KARTAL	TZ	RSM382 VİTRAY-IV	2+2	3	5	2023-2024 Güz	%70	%30	
Öğr. Gör. Uğur TAŞATAN	TZ	RSM207 GÖRSEL ALGILAMA-I	2 +0	2	2	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Öğr. Gör. Uğur TAŞATAN	TZ	RSM208 GÖRSEL ALGILAMA-II	2 +0	2	2	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Öğr. Gör. Uğur TAŞATAN	TZ	RSM209 TÜRK SANATI TARİHİ-I	2 +0	2	2	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Öğr. Gör. Uğur TAŞATAN	TZ	RSM361 GELENEKSEL TÜRK SANATLARI-III	2 +2	3	5	2023-2024 Güz	%70	%30	
Öğr. Gör. Uğur TAŞATAN	TZ	RSM362 GELENEKSEL TÜRK SANATLARI-IV	2 +2	3	5	2023-2024 Güz	%70	%30	
Arş. Gör. Dr. Merve Mehtap BULUT	TZ	RSM107 PERSPEKTİF-I	2 +0	2	3	2023-2024 Güz	%70	%30	
Arş. Gör. Dr. Merve Mehtap BULUT	TZ	RSM277 TASARIM ve BİÇİMLENDİRME-I	4+4	3	5	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Arş. Gör. Dr. Merve Mehtap BULUT	TZ	RSM278 TASARIM ve BİÇİMLENDİRME-II	4+4	3	5	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Arş. Gör. Dr. Merve Mehtap BULUT	TZ	RSM307 SANAT ESERİ İNCELEME-I	2+0	2	2	2023-2024 Güz	%70	%30	
Arş. Gör. Dr. Merve Mehtap BULUT	TZ	RSM308 SANAT ESERİ İNCELEME-II	2+0	2	2	2023-2024 Güz	%70	%30	
Arş. Gör. Dr. Merve Mehtap BULUT	TZ	RSM475 DENEYSEL SANAT-V	2 +2	3	5	2022-2023 Bahar	%70	%30	
Arş. Gör. Dr. Merve Mehtap BULUT	TZ	RSM406 DENEYSEL SANAT VI	2 +2	3	5	2022-2023 Bahar	%70	%30	

Notlar: (1) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli

(2) Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerekteğinde satır ekleyiniz.

(3) Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

(4) Uzun süreli izinleri "Diğer" sütununda gösteriniz.

6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Öğretim Elemanının Adı ve Soyadı ⁽¹⁾	Unvanı	TZ YZ EG ⁽²⁾	Aldığı Son Derece ve Alanı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu / Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Sanayiye Verilen Danışmanlıklar

Erol YILDIR	Prof.	TZ	PROF/ RESİM	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ-1990	36	36	3	Orta	Yüksek	Yok
Serkan İLDEN	Prof.	TZ	PROF/ RESİM	Dokuz Eylül Üniversitesi/2010	17	18	8	Orta	Yüksek	Yok
Metin UÇAR	Prof. Dr.	TZ	Prof./Resim	Van Yüzüncüyıl Üniversitesi/2013	35	36	9	Yok	Yok	Yok
Teoman ÇIĞŞAR	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi/Resim	Gazi Üniversitesi / 2000	34	34	9	Düşük	Orta	Yok
Sümevra İLHAN CİZLİZ	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi/Resim	Hacettepe Üniversitesi/2022	8	1	8	Düşük	Orta	Yok
Mustafa KARTAL	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör. Dr/Resim	Gazi Üniversitesi / 2000	10	10	10	Orta	Orta	Yok
Uğur TAŞATAN	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör./Resim	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi/2022	1	12	1	Orta	Orta	Yok
Merve Mehtap BULUT	Arş. Gör. Dr.	TZ	Arş. Gör. Dr./Resim	Kastamonu Üniversitesi/2023	3	3	3	Orta	Orta	Yok

6.1.2 Öğretim kadrosunun programın tüm unsurlarını kapsayacak biçimde; a) nicelik, b) nitelik açısından yeterliliği kısa özgeçmişleri çerçevesinde irdelenmelidir.

a- Bölümümüzde öğretim elemanı sayısı yeterlidir.

b- Bölümümüz öğretim elemanı kadrosu kendi alanında uzman, ulusal ve uluslararası düzeyde sürekli kendini yenileyen ve geliştiren kişilerden oluşmaktadır.

6.1.3 Öğretim kadrosunun programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca yeterliliğini irdelersiniz.

Bölümümüzde öğretim elemanı sayısı yeterlidir.

6.2.1 Öğretim kadrosunun sahip olduğu niteliklerin yeterliliğini ve programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşım ve uygulamalarını Ölçüt 6.2'de belirtilen özellikleri de göz önüne alarak irdelersiniz.

6.2.1 Ders vermekle yükümlü olan öğretim üyesi ve öğretim görevlilerinin özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak Ek 1.2'de veriniz.

Öğretim üyelerinin özgeçmişleri ekte verilmiştir.

6.3 Atama ve Yükseltme

6.3.1 Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 6.3'te belirtilen konuları da göz önüne alarak, açıklayınız.

Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Esasları Yönergesi usulünce uygulanmaktadır.

Kanıt: Öğretim Üyeliğine yükseltme ve Atama Esasları Yönergesi Linki

https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtamaKriterleri/Kastamonu_kriter.pdf

Ölçüt 7. Altyapı

7.1 Eğitim için Kullanılan Alanlar ve Donanım

7.1.1 Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer donanımın program eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

Resim Bölümü Fiziki Altyapı:

BÖLÜM ADI	ATÖLYE	ADET	Fiziki Altyapı			
			LABORATUVAR	ADET	DERSLİK	ADET
	Resim Atölyesi (D-208 / D-209 / D-210)	3				
	Temel Tasarım Atölyesi (D-211)	1				
	Heykel Atölyesi	1	-		-	
	Vitray Atölyesi	1				
Resim	Öğretim Elemanı Çalışma Atölyesi (D-216)	1				
	Toplam	6	-	-	-	-

Resim Bölümü Fiziki Altyapı				
Bölüm Adı	Derslik	Adet	Atölye/ Teorik Derslik	Görevli Öğretim Elemanı
Resim	Resim Atölyesi-1	1	Atölye	Prof. Dr. Metin Uçar
Resim	Resim Atölyesi-2	1	Atölye	Prof. Serkan İlden
Resim	Resim Atölyesi-3	1	Atölye	Dr. Öğr. Üyesi Teoman Çığışar
Resim	Resim Atölyesi-4	1	Atölye	Prof. Erol Yıldır
Resim	Resim Atölyesi-5	1	Atölye	Dr. Öğr. Ü. Sümeyra İlhan Civliz
Resim	Heykel Atölyesi	1	Atölye	Doç. Serap Yıldız
Fakülte Dersliği	Özgün Baskı Atölyesi	1	Atölye	
Fakülte Dersliği	Vitray Atölyesi	1	Atölye	Öğr. Gör. Mustafa Kartal

Fakülte Dersliği	Desen Atölyesi-1	1	Atölye	
Fakülte Dersliği	Desen Atölyesi-2	1	Atölye	
Fakülte Dersliği	C304	1	Teorik Derslik	
Fakülte Dersliği	C204	1	Teorik Derslik	
Fakülte Dersliği	C203	1	Teorik Derslik	
Fakülte Dersliği	Temel Sanat Atölyesi			
Fakülte Dersliği	Mac Atölyesi			

Kanıt: <https://gstf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/resim>

7.1.2 Lisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar donanımını Ek I.3'te veriniz ve bu donanımın lisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.

7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı

7.2.1 Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları Ölçüt 7.2 kapsamında anlatınız.

Sunumlarla desteklenen programlarda her atölye ve derslikte projeksiyon bulunmaktadır. Bölümümüzde bir adet bilgisayar ve projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Fakültemizde bir adet sergi salonu, üniversitemiz merkez kütüphanesinde bir sanat galerisi yer almaktadır.

7.2.2 Öğretim üyeleri, diğer öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanaklarını anlatınız.

Öğretim üyeleri ve öğretim elemanları tek, iki ve daha fazla kişilik ofis ortamlarını kullanmaktadır. Ofis ortamlarında ofis masası, bilgisayar, telefon, kitaplık şeklinde araç-gereç bulunmaktadır. İdari ve destek personellerinin de kullarımlarına yönelik odaları ve malzeme depoları bulunmaktadır.

7.3 Modern Mühendislik Araçları, Bilgisayar ve Bilişim Altyapısı

7.3.1 Öğrencilere modern teknoloji araçlarını kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan olanakları anlatınız.

Bölümümüze tahsis edilmiş bilgisayar laboratuvarı bulunmamaktadır.

7.3.2 Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve bilişim altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini Ölçüt 7.3 kapsamında irdeleyiniz.

Her öğretim elemanının ofislerinde çalışma bilgisayarı bulunmaktadır. Resim Bölümü'nün kullanımında bilgisayar laboratuvarı bulunmamaktadır.

7.4 Kütüphane

7.4.1 Öğrencilere sunulan kütüphane olanaklarını anlatınız ve bunların yeterliliğini Ölçüt 7.4 kapsamında irdeleyiniz.

Üniversitemiz Bilgehan Bilgili Merkez Kütüphanesi'nde, çalışma odaları, internet altyapısı, elektronik veri tabanı bulunmaktadır. Süreli yayın ve basılı kaynak anlamında genel olarak fen ve eğitim bilimlerine yönelik kaynaklar bulunmaktadır ancak resim alanına yönelik yeterli sayıda değildir.

Kastamonu Üniversitesi Bilgehan Bilgili Merkez Kütüphanesi Linki:

<https://kddb.kastamonu.edu.tr/>

7.5 Özel Önlemler

7.5.1 Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.

Resim Bölümü, birimin aldığı önlemler doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir. Bilgisayar atölyeleri elektrik tesisatları standartlara uygun değildir. Aktif olup olmadığı bilinmemekle birlikte fakülte ve bölüm kullanım alanlarında otomatik yangın söndürme sistemleri bulunmakta, koridorlarda, yangın dolabı (yangın söndürme hortumu ve 6. Kg tüp) bulunmaktadır. Bina içerisindeki kimi acil çıkışlar kilitli durumdadır.

Atölye ve laboratuvar ortamlarının kullanımına ilişkin bilgilendirmeler ve ayrıca iş sağlığı ve güvenliği çerçevesinde etiketler ve uyarılar yer almaktadır. Bu uyarılar aynı zamanda dönem başında her sınıfa bir öğretim üyesi/elemanı tarafından bilgilendirme sunumları şeklinde verilmektedir.

7.5.2 Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerini anlatınız.

Engelli bireyler için giriş çıkış rampaları ve asansörler mevcuttur.

Ölçüt 8. Kurum Desteği ve Parasal Kaynaklar

8.1 Kurumsal Destek ve Bütçe Süreci

8.1.1 Üniversitenin yönetsel desteğinin ve yapıcı liderliğinin programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olduğuna yönelik somut kanıtlar veriniz.

8.1.2 Programın bütçesinin oluşturulma sürecini ve bu sürece kurumun (fakülte, üniversite, mütevelli heyeti, vb.) sağladığı desteği ve bu desteğin sürdürülebilirliğini anlatınız. Programa sağlanan parasal desteğin kaynaklarını açıklayınız. Programı yürüten bölüm için Tablo 8.1'i doldurunuz.

İlgili mevzuat, kanun ve yönetmelikler çerçevesinde, ihtiyaçların belirlenmesi, talep edilmesi ve karşılanması birim, ilgili daire başkanlıkları ve üniversite yönetimi ile koordine edilmektedir.

Kanıt:

<https://strateji.kastamonu.edu.tr/>

<https://kalite.kastamonu.edu.tr/>

8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

8.2.1 Nitelikli bir öğretim kadrosunu çekme ve tutma açısından bütçenin yeterliliğini irdeleyiniz.

İlgili mevzuat, kanun ve yönetmelikler çerçevesinde, kaynak kullanımı Kastamonu Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının belirlemiş olduğu bütçeler doğrultusunda sağlanmaktadır. Resim Bölümü için özel bir kaynak mevcut değildir.

Kanıt:

<https://strateji.kastamonu.edu.tr/>

8.2.2 Öğretim kadrosunun mesleki gelişimini sürdürmesi için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini irdeleyiniz.

İlgili mevzuat, kanun ve yönetmelikler çerçevesinde, kaynak kullanımı Kastamonu Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının belirlemiş olduğu bütçeler doğrultusunda sağlanmaktadır. Resim Bölümü için özel bir kaynak mevcut değildir.

Kanıt:

<https://strateji.kastamonu.edu.tr/>

8.3 Altyapı ve Donanım Desteği

8.3.1 Altyapı ve donanımı sağlamak, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini irdeleyiniz.

Bu madde ile ilgili parasal kaynaklar İlgili mevzuat, kanun ve yönetmelikler çerçevesinde, Kastamonu Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İdari Mali İşler, Daire Başkanlığı ve Yapı İşleri Daire Başkanlığı eş güdümü ile sağlanmaktadır. Mevcut koşullarda Resim Bölümünün alt yapısı yeterli değildir.

Kanıt:

<https://strateji.kastamonu.edu.tr/>

<https://imidb.kastamonu.edu.tr/>

<https://yidb.kastamonu.edu.tr/>

8.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

8.4.1 Programa destek veren teknik ve idari personelin sayısal yeterliliğini ve niteliksel yeterliliğini irdeleyiniz.

Bu madde ile ilgili parasal kaynaklar İlgili mevzuat, kanun ve yönetmelikler çerçevesinde, Kastamonu Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İdari Mali İşler, Daire Başkanlığı ve Yapı İşleri Daire Başkanlığı eş güdümü ile sağlanmaktadır.

Kanıt:

<https://strateji.kastamonu.edu.tr/>

<https://imidb.kastamonu.edu.tr/>

Tablo 8.1 Harcamalar

Mali Yıl	Önceki Yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun Yapıldığı Yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki Yıl ⁽⁵⁾ (Bütçelenen) (TL)
Harcama Kalemi			
Personel Giderleri ⁽¹⁾			
Seyahat Giderleri			
Hizmet Alımları			
Tüketim Malları ve Malzeme Alımları			
Demirbaş Alımları ⁽²⁾			
Yapı ve Tesisler ⁽³⁾			
Küçük Bakım/Onarım			
Makina Donanım ve Taşıt Alımları			
Muhtelif Araştırma Yayın			
Diğer ⁽⁴⁾			
*** Bu tabloda yer alan tüm giderler Strateji Dairesi Başkanlığı tarafından belirlenmektedir. Fakülteler bazında harcama kalemleri oluşturulmaktadır. Bölüm (program) için ayrılan bir bütçe bulunmamaktadır.			

Notlar:

- (1) Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri, temsil ve tanıtma giderleri, öğrenci ödülleri ve öğrenci konseyi giderleri bu kalemedir.*
- (2) Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemedir.*
- (3) Bina ve büyük tesis onarım giderleri, çevre düzenlemesi bu kalemedir.*
- (4) Üyelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemedir.*

Gelir Kalemleri	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)
Gider Kalemleri	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen)

		(TL)
Ücretler ¹	26,724,000,00	27,117,495,72
Tüketim malları ve malzemeleri alımları	1,190,0000	85,810,00
Bakım ve onarım giderleri	16,726,04	5,300,00

Ölçüt 9. Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri

9.1 Rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimler düzeyindeki tüm karar alma süreçlerini anlatınız ve bunları program çıktılarının gerçekleştirilmesi ile eğitim amaçlarına ulaşılması açılarından irdeleyiniz.

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölümün, kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmektedir.

Kant:

<https://kastamonu.edu.tr/index.php/tr/universitemiz-tr/organizasyon-semasi-tr>
https://gstf.kastamonu.edu.tr/images/i%C3%A7_kontrol/organizasyon%20semasi.pdf
<https://gstf.kastamonu.edu.tr/index.php>
https://gstf.kastamonu.edu.tr/images/2018/dokumanlar/GSTF_i_AKI_EMASI.pdf

Ölçüt 10. Disipline Özgü Ölçütler

10.1 Program eğitim planı, dersler, ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.

Resim Bölümüne yönelik bir “Lisans Eğitim Programı Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği” ve dolayısıyla alana yönelik belirlenmiş bir ölçütler listesi bulunmamakla birlikte, diğer akreditasyon kuruluşları ve özellikle Bologna süreçlerinde belirlenerek uygulanmakta olan TYYÇ kapsamındaki programa özgü ölçütleri aşağıdaki linklerde özetlenmiştir.

Kant:

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=uSIE3DfsnnMGw4xVrMe57A!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>
https://strateji.kastamonu.edu.tr/images/Stratejik_Plan_G%C3%BCncel_versiyon.pdf
https://gstf.kastamonu.edu.tr/images/Faaliyet_Raporlar%C4%B1/2022.pdf

Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler

I.1 Ders İzlenceleri

B.5.1.4'de belirtildiği biçimde, ders izlencelerini burada veriniz. Ders izlenceleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki konuları içermelidir:

- Bölüm, kod ve ders adı
- Zorunlu/seçmeli ders bilgisi
- Dersin yerel kredisi ve/veya AKTS kredisi

- Ders (katalog) içeriği
- Önkoşul(lar)
- Ders kitabı (kitapları) ve/veya diğer gerekli malzeme
- Dersin amaçları
- Dersin öğrenim çıktıları
- İşlenen konular
- Dersin meslek eğitimini sağlamaya yönelik katkısı
- Dersin program çıktıları ile olan ilişkileri
- Bu tanımı hazırlayan kişi(ler) ve hazırlanma tarihi

Ders izlenceleri ekte verilmiştir.

I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

B.6.2.1'de belirtildiği biçimde, programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz. Özgeçmişler aynı formatta olmalı, verilen bilgi kişi başına iki sayfayı geçmemeli ve en az aşağıdaki bilgileri içermelidir:

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son beş yıldaki belli başlı yayınları
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
- Son beş yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler
- Son beş yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

Prof. Erol YILDIR:

<https://unis.kastamonu.edu.tr/akademisyen/erolyildir>

Prof. Dr. Metin UÇAR

<https://unis.kastamonu.edu.tr/akademisyen/metinucar>

Prof. Serkan İLDEN

<https://unis.kastamonu.edu.tr/akademisyen/serkanilden>

Dr. Öğr. Üyesi Teoman ÇIĞŞAR

<https://unis.kastamonu.edu.tr/akademisyen/tcigsar>

Dr. Öğr. Üyesi. Sümeyra İLHAN CİVLİZ

<https://unis.kastamonu.edu.tr/akademisyen/silhan>

Öğr. Gör. Dr. Mustafa KARTAL

<https://unis.kastamonu.edu.tr/akademisyen/mkartal>

Öğr. Gör. Uğur TAŞATAN

<https://unis.kastamonu.edu.tr/akademisyen/utasatan>

Arş. Gör. Dr. Merve Mehtap BULUT

<https://unis.kastamonu.edu.tr/akademisyen/mbulut>

I.3 Donanım

B.7.1.2'de belirtildiği biçimde, lisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar donanımını açıklayınız.

Fiziki Altyapı				
BÖLÜM ADI	ATÖLYE	ADET	LABORATUVAR	ADET DERSLİK ADET
	Resim Atölyesi (D-208 / D-209 / D-210)	3		
	Temel Tasarım Atölyesi (D-211)	1		
	Heykel Atölyesi	1	-	-
	Vitray Atölyesi	1		
Resim	Öğretim Elemanı Çalışma Atölyesi (D-216)	1		
	Toplam	6	-	- - -

I.4 Diğer Bilgiler

Kurum bu bölümü ÖDR'de yer almasını uygun göreceği bilgiler için kullanabilir.

Ek II – Kurum Profili

Ek II – Kurum Profili

Programı yürüten bölüm yanında, onun bağlı bulunduğu fakülte ve üniversite hakkında bazı genel bilgiler de gereklidir. Bu bilgiler ÖDR'ye ek, ayrı bir belge olarak Ek II – Kurum Profili başlığı altında hazırlanmalıdır. Ek II belgesi birden fazla program için ÖDR hazırlanmış olsa bile, tüm programlar için ortak olmalıdır.

II.1 Kuruma İlişkin Bilgiler

Üniversite Üst Yönetim Kadrosu

Rektörün, rektör yardımcılarının ve varsa rektör danışmanlarının adları ile görev dağılımlarını yazınız.

Rektör		
Prof. Dr. Ahmet Hamdi TOPAL		
Rektör Yardımcısı	Rektör Yardımcısı	Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Mehmet ATALAN	Prof. Dr. Ömer KÜÇÜK	Prof. Dr. Selahattin KAYMAKCI

Öz görev

Üniversitenin yayımlanmış öz görevini yazınız.

Kurum Felsefesi

Misyonumuz

Bilimsel düşünceyi temel alan, araştıran, sorun çözebilen, her alanda kendini yenileyen, girişimci ve paylaşımcı, etik değerlere bağlı, farklılıklara saygılı, çevre bilinci gelişmiş, toplumsal konulara duyarlı bireyler yetiştiren; ormancılık ve tabiat turizmi başta olmak üzere ürettiği bilgiyi ve yetiştirdiği iş gücünü insanlığın hizmetine sunarak bölgesel, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden bir üniversitedir.

Vizyonumuz

İhtisas alanı öncelikli, nitelikli araştırmalar yaparak bölgenin kalkınmasında öncü rol oynayan, ulusal ve uluslararası düzeyde yenilikçi ve saygın bir üniversite olmaktır.

Kalite Politikamız

Üniversitemiz misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda; uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan, ormancılık ve tabiat turizmi alanında ihtisas üniversitesi olarak yaptığı araştırmalarla bölgenin ve ülkemizin kalkınmasında öncü rol oynayan, sanayi- üniversite iş birliği içerisinde projeler yürüten, topluma ve çevreye duyarlı olan, sürekli gelişim ve yenilikçiliği benimseyen, iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayarak tüm paydaşların memnuniyetini yüksek düzeyde tutmayı hedefleyen, yasal ve diğer tüm şartlara uyumu ve kendini sürekli iyileştiren bir kalite yönetim sistemini taahhüt eder.

Kurum öz görevi

<https://kastamonu.edu.tr/index.php/tr/kurum-felsefesi-tr>

II.2 Fakülteye İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

Fakültenin adını ve iletişim adresi veriniz.

Fakülte adı	Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi
Adres	Kastamonu Üniversitesi Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Dekanlığı Kuzeykent Yerleşkesi Kuzeykent Mah. Orgenaral Atilla Paşa Cad. Posta Kodu: 37150 Kuzeykent/KASTAMONU
Telefon	0366 280 24 02 - 07
Fax	0366 280 24 16

Dekanın, dekan yardımcılarının varsa, dekan danışmanlarının adlarını ve görev dağılımını veriniz.

Dekan	
Prof. Erol YILDIR	
Dekan Yardımcısı (Eğitim-Öğretim)	Dekan Yardımcısı (Personel- İdari İşler)
Doç. Muhammet BİLGİN	Dr. Öğr. Üyesi Köksal BİLİRDÖNMEZ

Bu belgenin Ek-II bölümünü hazırlayan kişinin adını ve görevini yazınız.

Adı ve Soyadı	Görevi	Telefon	E-posta
Engin Serdar DEMİR	Fakülte Sekreteri	0366 280 24 05	esdemir@kastamonu.edu.tr

Fakültede yer alan bölümlerin ve bölüm başkanlarının adlarını veriniz.

Bölüm Adı	Bölüm Başkanı
Geleneksel Türk Sanatları	Doç. Mine DİLBER
Grafik Tasarımı	Dr. Öğr. Üyesi Muhammet İNCEAĞAÇ
Resim	Prof. Dr. Metin UÇAR
Müzikoloji	Dr. Öğr. Üyesi Elçin Ergin TALAKA
Seramik ve Cam	Prof. Firdevs Müjde GÖKBEL YAVUZOĞLU
Sanat Eserleri Konservasyonu ve Restorasyonu	Doç. Ezgin YETİŞ
Radyo, Sinema ve Televizyon	Dr. Öğr. Üyesi Köksal BİLİRDÖNMEZ

Fakülte dekanının ve dekan yardımcılarının ve fakültenin üniversitedeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı Tablo II-1 Organizasyon Şeması olarak adlandırınız.

Şemada fakültenin bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu rektör yardımcısı gibi).

Öz görev

Fakültenin (varsa) yayımlanmış öz görevini yazınız.

Misyonumuz

Fakültemiz, modern dünyanın gereksinimlerini karşılayan, çağdaş eğitim, öğretim anlayışı içinde sanat ve tasarım alanlarında faaliyet göstermek üzere kurulmuştur. Bu faaliyetler doğrultusunda, manevi değerlerine bağlı, topluma ve bilim dünyasına saygılı, araştırmacı, sorgulayıcı, çözümleyici, kavramsal düşünceye sahip, yetkin bakış açısıyla değişen dünya koşullarına uyum sağlayabilen fertlerin inşası için gerekli değer ve ortam koşullarının oluşturulması hedeflenmiştir.

Bu bağlamda misyonumuz, yerelden evrensele kapsamlı bilgi birikimiyle donatılmış, geleneksel ve çağdaş sanatların her alanına duyarlı, evrensel çizgide yeni sanat oluşumlarının ortaya çıkmasını hedefleyen, görsel okur- yazarlığı kazanmış, pozitif düşünebilen, bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanabilen katılımcı, paylaşımcı, doğaya ve insana saygılı nesiller yetiştirmektir.

Vizyonumuz

Fakültemiz, Kastamonu'da yerelden evrensele açılan bir sanat ve kültür merkezi olmayı amaçlamaktadır.

Bu bağlamda vizyonumuz, kültürel ve ekonomik düzeyleri göz önünde bulundurmak koşuluyla, ülkemizin, güzel sanatlar ve tasarım alanında ihtiyaç duyduğu ve ileride duyabileceği geleneksel ve çağdaş sanat alanlarına yönelik programlar geliştirmek; söz konusu alanlara ilişkin gelişmeleri takip ederek uygun fiziksel ortam sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde sanat, araştırma ve öğretim süreçlerini gerçekleştirmektir. Ayrıca öğrencilerin sanat yetilerinin çağdaş anlayışla geliştirilmesine bağlı olarak, sanat ve tasarıma yönelik deneyimleri ve bilgileri doğrultusunda oluşturulacak kaliteli iş gücünün topluma yayılmasını sağlayarak insanımızın güzel sanatlara ilgisini evrensel düzeye taşımaktır.

Kalite Politikası

Fakültemiz misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda; çağdaş eğitim, öğretim anlayışı içinde sanat ve tasarım alanlarında araştırmacı, sorgulayıcı, çözümleyici, kavramsal düşünceye sahip, ulusal ve uluslararası düzeyde sanat, araştırma ve öğretim süreçlerini gerçekleştirmeye çalışan, sanat alanında yaptığı işbirlikleri ve araştırmalarla bölgenin ve ülkemizin kültürel ve sanatsal gelişiminde aktif rol oynayan, dış paydaşlarla birlikte projeler yürüten, bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanabilen, doğaya ve insana saygılı olmayı benimseyen, iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayarak tüm paydaşların memnuniyetini yüksek düzeyde tutmayı hedefleyen bir kalite yönetimini taahhüt eder.

Fakülte öz görevi

<https://gstf.kastamonu.edu.tr/index.php/fakueltemiz/misyon-vizyon>

Fakültedeki Programlar ve verilen Dereceler

Fakülte genelinde verilen tüm dereceleri (lisans-lisansüstü ayrımı yapmadan) tablo halinde veriniz.

Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Dekanın, dekan yardımcılarının ve varsa dekan danışmanlarının AVESİS'ten elde edilmiş özgeçmişini veriniz.

Dekan: Prof. Erol YILDIR Özgeçmiş Bağlantısı:

<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp>

Dekan Yardımcısı: Dr. Öğr. Üyesi Köksal Bilirdönmez Özgeçmiş Bağlantısı:

<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp>

Dekan Yardımcısı: Doç. Muhammet BİLGİN Özgeçmiş Bağlantısı:

<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp>

Akademik Destek veren Bölümlere İlişkin Bilgiler

Değerlendirilen programlara akademik destek veren tüm bölümler (fakülte içi ve dışı) ile.

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II ile Türk Dili I-II dersleri Rektörlüğe bağlı birimler tarafından, Yabancı Dil I-II (İngilizce) Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından verilmektedir.

II.3 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Fakültede görevlendirilen yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan politikaları yazınız.

Ders programlarında verildiği şekilde takip edilmektedir.

<https://gstf.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/resim>

Tablo II-1 Organizasyon Şeması



**KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ
ORGANİZASYON ŞEMASI**

