KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS VE LİSANS

SINAV UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam
MADDE 1 - (1) Kastamonu Üniversitesinin Tıp Fakültesi dışındaki fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokullarında uygulanan sınavlara ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Kastamonu Üniversitesinin Tıp Fakültesi dışındaki fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında uygulanan sınavların husus ve hükümlerini kapsar.

Dayanak
MADDE 2 - (1) Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar
MADDE 3 - (1) Bu Uygulama Usul ve Esaslarında geçen;
a) Gözetmen: Sınavın kurallara uygun bir biçimde yapılmasını sağlayan kişiyi,
b) Bölüm başkanı: İlgili bölüm başkanını,
c) Dönem: Yarıyıllık eğitim sistemine tabi bölümlerde güz ve bahar yarıyılını, yıllık eğitim sistemine tabi bölümlerde ise bir eğitim-öğretim yılını,
ç) Fakülte: Kastamonu Üniversitesine bağlı fakülteleri,
d) Yüksekokul: Kastamonu Üniversitesine bağlı yüksekokulları,
e) Meslek yüksekokulu: Kastamonu Üniversitesine bağlı meslek yüksekokullarını,
f) Dekan: Kastamonu Üniversitesine bağlı fakültelerin dekanı,
g) Müdür: Kastamonu Üniversitesine bağlı yüksekokul, meslek yüksekokulunun müdürlükleri,
ğ) İlgili kurul: Fakültelerde fakülte kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu kurulunu,
h) İlgili yönetim kurulu: Fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu yönetim kurulunu,
i) Rektör: Kastamonu Üniversitesi Rektörünü,
ı) Senato: Kastamonu Üniversitesi Senatosunu,
j) Üniversite: Kastamonu Üniversitesini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Yazılı Sınavlarda Uyulacak Kurallar

Yazılı Sınavlarda Uyulacak Kurallar
MADDE 4 — (1) Öğrencilerin sınav başlama saatinde sınav salonunda hazır bulunmaları gerekmektedir. Sınav başladıktan sonra sınav salonuna giriş yapan öğrencilerin sınava alınıp alınmayacağına ilgili öğretim elemanı tarafından karar verilir.

(2) Öğrencilerin sınavlarda oturma düzenleri öğretim elemanının tarafından değiştirilebilir. Öğrenciler sınav düzenine ve talimatlara uymak ile yükümlüdürler. Aksine bir davranışta bulunan öğrencilere disiplin hükümleri uygulanır.

(3) Sınav sırasında, öğretim elemanı tarafından kullanılmasına izin verilmemiş bir kaynak (ders notu, kitap, bilgisayar, tablet, hesap makinesi vb.) dışında herhangi bir yazı bulunması, başka bir öğrencinin sınav kağıdına bakılması veya sınav kağıdının başka bir öğrenciye gösterilmesi, kalem, silgi gibi araç ve gereçlerin alışverişini yapılması yasaktır.

(4) Kopya olarak değerlendirilen davranışlarda bulunan öğrenciden sınav kağıdını derhal sınav gözetmenine teslim etmesi istenir ve sınavdan çıkarılır. Öğrencinin sınav kağıdını verme ve sınavdan çıkma konusunda direnmesi veya buna engel olması durumunda bu eylemi tutanak altına alınır. Kopya eylemi hakkında sınav salonunda görevli sınav gözetmenlerinin imzaları ile kopya eyleminin nasıl yapıldığını özetleyen tutanak tutulur. Sınav gözetmenleri kopya delilini oluşturan malzemeyi veya delile el koymanın imkansız olduğu hallerde malzemenin görsel örneğini tutanağa ekler.

(5) Sınavlarda öğrencilerin sınav salonunu terk etme ilgili süreler ilgili sınav gözetmenlerinin takdirine bağlıdır. Öğrenciler sınav yoklama kâğıdını imzalamadan ve sınav kağıtlarını teslim etmeden sınav salonunu terk edemezler. Sınav kâğıdını teslim ederek salonu terk eden öğrenci, sınavın bitiminden önce salona tekrar giremez. Bu kurallara uygun davranmayan öğrenciler hakkında tutanak tutulur.

(6) Başka bir öğrencinin yerine sınava giren ve/veya kendi yerine başkasını sınava sokan öğrenciler hakkında Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(7) Öğrenciler, sınavlarda öğrenci kimlik kartı veya kimliği teşhise yarayacak kimlik belgelerini yanlarında bulundurmak zorundadırlar. Kimlik belgesi bulunmayan öğrenci sadece sınav sorumlusunun kendisini teşhis etmesi durumunda sınava alınır.

(8) Her türlü sınav, uygulama, laboratuvar, atölye, ödev, dönem içi proje ve benzeri diğer çalışmalarda; kopya çeken, kopya çekme girişiminde bulunan ve kopya çekilmesine yardım eden veya ilgili evrakın incelenmesinden sonra kopya çektiği anlaşılan bir öğrenciye, o sınav ya da çalışmadan 0 (sıfır) notu verilir ve ilgili disiplin hükümleri uygulanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Sınav Salon Görevlisinin Görev ve Yükümlülükleri

Sınav Salon Görevlisinin Görev ve Yükümlülükleri
MADDE 5- (1) Sınavlar öğretim üyelerinin gözetimi altında gözetmenler tarafından yapılabilir. Sınavdan sorumlu öğretim elemanı, sınava giren öğrenci sayısının fazla olduğu durumlarda kendisi dışında en az bir sınav gözetmeninin daha bulunması ile ilgili düzenlemeyi bağlı bulunduğu Bölüm Başkanlığı ile birlikte belirler.

(2) Sınavda görevli gözetmenler sınavdan en az 10 dakika önce salonda hazır bulunmalıdırlar.

(3) Sınav oturma düzeni gözetmen tarafından belirlenir ve sınav esnasında ek kağıt verilip verilmeyeceği ve sınav süresi sınav başlamadan önce duyurulur.

(4) Gözetmen gerekli durumlarda sınav başlamadan önce veya sınav esnasında kimlik kontrolü yapabilir. Sınav esnasında öğrencinin kimliğindeki ismiyle sınav kağıdındaki isimi ve öğrenci numarası kontrol edilir.

(5) Yoklama kağıdını öğrenciler mürekkepli kalemle imzalamalı, yoklama kağıdındaki imza sayısı toplam sınıf mevcuduyla karşılaştırılır ve daha sonra yoklama kağıdı gözetmenlerce imzalanır.

(6) Sınav gözetmenleri tarafından tutanak tutularak disiplin kuruluna aktarılan bir eylemin kopya

veya kopyaya teşebbüs olarak değerlendirilip değerlendirilemeyeceği, ilgili disiplin kurulu tarafından değerlendirilir. Disiplin kurulu tarafından öğrencinin kopya çekmediği veya kopya çekmeye teşebbüs etmediği yönünde karar alınması durumunda, öğrenciye girmiş olduğu sınavın kalan bölümüne veya tüm sınava yeniden girme hakkı verilir.

(7) Sınav görevine gelemeyecek olan gözetmenler en az bir gün önceden ilgili Bölüm Başkanlığına mazeretlerini bildirmeleri gerekir. Sınav gözetmenleri arasında sınav düzenini bozmayacak biçimde sınav görevi değişimi yapılabil, söz konusu değişiklik, sınavdan önce ilgili Bölüme bildirilmelidir.

(8) Öğrencilerin zorunlu bir neden olmaksızın, sınav kağıtlarını teslim etmeden sınav salonundan çıkmalarına izin verilmez. Sınav ile ilgili öğrenci hakkında tutulan tutanaklar salondaki gözetmenlerce imzalanarak Dekanlık/Müdürlüğe teslim edilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Sınav Sonuçlarının İlanı ve İtiraz

Sınav Sonuçlarının İlanı ve İtiraz
MADDE 6- (1) Sınavlar, sorumlu öğretim elemanı tarafından yapılır. Bölüm başkanlıkları tarafından önerilen, Dekanlık/Müdürlüğün onayı ile görevlendirilen gözetmenler sınavın yapılmasına yardımcı olur.

(2) Sınav sonuçları, sorumlu öğretim elemanı tarafından dönem içinde sınavın yapıldığı tarihten itibaren en fazla iki hafta içinde, dönem sonu sınav sonuçlarını akademik takvimde belirtilen tarihlerde ilan eder. Her türlü sınav evrakı, sınav sonuçlarının ilan tarihinden itibaren en geç on gün içinde ilgili dekanlığa/müdürlüğe teslim edilir ve Yükseköğretim Üst Kuruluşları ve Yükseköğretim Kurumlan Saklama Süreli Standart Dosya Planına uygun olarak saklanır.

(3) Öğrencilerin sınav sonuçlarına itirazları Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ilgili hükümleri doğrultusunda değerlendirilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller
MADDE 7 - (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; yürürlükte olan Kastamonu Üniversitesi Ön Lisan ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato ve Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük
MADDE 8 - (1) Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Sınav Uygulama Yönergesi, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme
MADDE 9 - (1) Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Sınav Uygulama Yönergesini Rektör yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
20.01.2022	2022-02/21

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ
GRAFİK TASARIMI BÖLÜMÜ
2024-2025 ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ FİNAL PROGRAMI

Eğitim-Öğretim Yılı : 2024-2025 **Yarıyıl : Bahar**
Bölümü : Grafik Tasarımı **Programı: Grafik Tasarımı**

BİRİNCİ ÖĞRETİM

Sınav Tarihi	Sınav Saati	Sınıf	Dersin Kodu	Dersin Adı	Öğr. Sayısı	Sınav Salonu	Sınav Sorumlusu
16 Haziran 2025 Pazartesi	09.30	1. Sınıf	TSE 102	Temel Tasarım II	40	Perspektif Atölyesi (D-106)	Dr. Öğr. Üyesi Birsen ERGÜN
	10.30	1. Sınıf	GRF 108	Fotoğraf II	44	Bil. Lab. I	Doç. Dr. Burak E. TARLAKAZAN
	11.30	2. Sınıf	GRF 206	Tipografi II	30	Bil. Lab. I	Doç. Dr. Burak E. TARLAKAZAN
	14.30	4. Sınıf	GRF 408	Girişimcilik	18	İİBF / C-304	Dr. Öğr. Üyesi Sevim ÇEVEN
	15.30	4. Sınıf	GRF 402	Tasarım Atölye VI	22	Bil. Lab. II	Dr. Öğr. Üyesi Muhammet İNCEAĞAÇ
17 Haziran 2025 Salı	09.30	2. Sınıf	GRF 202	Tasarım Atölye II	29	Grafik Atölye II (D-109)	Doç. Dr. Elif TARLAKAZAN
	10.30	2. Sınıf	GRF 210	Dijital İllüstrasyon	25	Bil. Lab. II	Dr. Öğr. Üyesi Sofya C. CANBOLAT
	11.00	4. Sınıf	GRF 416	Sosyal Sorumluluk Projesi	19	Bil. Lab. I	Doç. Dr. Burak E. TARLAKAZAN
	11.30	3. Sınıf	GRF 306	Araştırma Atölye	26	Bil. Lab. II	Dr. Öğr. Üyesi Sofya C. CANBOLAT
18 Haziran 2025 Çarşamba	09.30-10.30	1. Sınıf	AIITL101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	39	İİBF / C-304 İİBF / C-303	Öğr. Gör. Mücahit Zafer AĞ Gözetmen: Dr. Öğr. Üyesi Sofya C. CANBOLAT - Dr. Öğr. Üyesi Birsen ERGÜN
	09.30-10.30	1. Sınıf	TDL 103	Türk Dili II	44	İİBF / C-304 İİBF / C-303	Öğr. Gör. Dr. Osman EROĞLU Gözetmen: Dr. Öğr. Üyesi Sofya C. CANBOLAT - Dr. Öğr. Üyesi Birsen ERGÜN
	09.30-10.30	1. Sınıf	YDL 105	Yabancı Dil II (İngilizce)	34	İİBF / C-304 İİBF / C-303	Öğr. Gör. Niğmet METİNOĞLU Gözetmen: Dr. Öğr. Üyesi Sofya C. CANBOLAT - Dr. Öğr. Üyesi Birsen ERGÜN
	13.30	3. Sınıf	GRF 302	Tasarım Atölye IV	24	Bil. Lab. II	Dr. Öğr. Üyesi Köksal BİLİRDÖNMEZ
	14.30	3. Sınıf	GRF 322	Reklamcılık Bilgileri	24	İİBF / C-304	Dr. Öğr. Üyesi Sofya C. CANBOLAT
	15.30	2. Sınıf	GRF 212	Sanat Etkinliklerini İzleme	28	Bil. Lab. I	Dr. Öğr. Üyesi Köksal BİLİRDÖNMEZ
	16.30	2. Sınıf	GRF 208	Sokak Sanatı	33	Bil. Lab. I	Misafir Öğr. Elemanı İbrahim Nusret YURTSEVER
	Ortak Seçmeli Ders Sınavları, Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü tarafından <u>belirlenen gün (25.06.2025) ve saatte (13.30-17.30) yapılacaktır</u>. Ortak Seçmeli Ders sınavlarına ilişkin detaylı bilgiye <u>https://kuosd.kastamonu.edu.tr</u> adresinden ulaşabilirsiniz.						
19 Haziran 2025 Perşembe	09.30	1. Sınıf	GRF 106	Disiplinlerarası Sanat	41	İİBF / C-304 İİBF / C-303	Öğr. Gör. Özgür YENİ Gözetmen: Arş. Gör. Merve Mehtap BULUT
	11.30	2. Sınıf	GRF 206	Reklamcılık Temel ve Teknolojileri	29	Bil. Lab. I	Doç. Dr. Burak E. TARLAKAZAN
	14.30	3. Sınıf	GRF 310	Çağdaş Sanat Kuramları	23	İİBF / C-304	Öğr. Gör. Özgür YENİ
	15.30	3. Sınıf	GRF 304	Özgün Baskı II	26	Grafik Atölye II (D-109)	Doç. Dr. Elif TARLAKAZAN
	15.30	1. Sınıf	GRF 104	Grafik Sanatı Tarihi	41	İİBF / C-304 İİBF / C-303	Öğr. Gör. Özgür YENİ Gözetmen: Öğr. Gör. Dr. Mustafa KARTAL
	16.00	4. Sınıf	GRF 404	Özgün Baskı IV	21	Grafik Atölye II (D-109)	Doç. Dr. Elif TARLAKAZAN
	16.30	4. Sınıf	GRF 424	Mitoloji	23	İİBF / C-304	Öğr. Gör. Özgür YENİ
20 Haziran 2025 Cuma	09.00	1. Sınıf/ 1. Şube	GRF 102	Desen II	20	Desen I Atölyesi	Arş. Gör. Dr. Merve Mehtap BULUT
	10.30	1. Sınıf/ 2. Şube	GRF 102	Desen II	17	Desen I Atölyesi	Arş. Gör. Dr. Merve Mehtap BULUT
	10.30	4. Sınıf	GRF 406	Web Arayüz Tasarımı	21	Bil. Lab. I	Dr. Öğr. Üyesi Muhammet İNCEAĞAÇ
	11.30	3. Sınıf	GRF 312	İnfografik	25	Bil. Lab. II	Dr. Öğr. Üyesi Köksal BİLİRDÖNMEZ
	13.30	3. Sınıf	GRF 308	Animasyon I	30	Bil. Lab. I	Dr. Öğr. Üyesi Muhammet İNCEAĞAÇ
	14.30	2. Sınıf	GRF 204	Tasarım Programları ve Görüntü İşleme II	20	Bil. Lab. II	Misafir Öğr. Elemanı İbrahim Nusret YURTSEVER
	15.30	4. Sınıf	GRF 410	Kavramsal Sanat	21	Bil. Lab. II	Misafir Öğr. Elemanı İbrahim Nusret YURTSEVER

Doç. Ezgin YETİŞ
Sınav Koordinatörü

Doç. Muhammet BİLGEN
Dekan Yardımcısı